

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

อำเภอรามัน จังหวัดยะลา



ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

สารบัญ

เรื่อง		หน้า
	ข้อมูลเบื้องต้นของ อปท.	1
ส่วนที่ 1	**คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย**	2
	คำแถลงงบประมาณ	
	คำแถลง : รายละเอียดคำแถลง	2 - 3
	คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายรับ	4
	คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายจ่าย	5
ส่วนที่ 2	**ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย**	
	บันทึกหลักการและเหตุผล	
	บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล ฯ แบ่งตามด้าน	6
	บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล ฯ แบ่งตามแผนงาน	7 - 11
	บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	12 – 13
	รายงานประมาณการรายรับ	14 – 16
	รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ	17 - 20
	รายงานประมาณการรายจ่าย	21 - 61
	รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย	62 -130
	ข้อบัญญัติงบประมาณการรายจ่าย	131 – 141

ภาคผนวก

รายงานค่าใช้จ่ายการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ประมาณการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ
เขต/อำเภอ รามัน จังหวัดยะลา

- ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล -
เขต/อำเภอ รามัน จังหวัดยะลา -

พื้นที่	37.50	ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	6,706	คน
ชาย	3,278	คน
หญิง	3,428	คน

ข้อมูล ณ วันที่ 13 สิงหาคม 2564

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลออีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

1. สถานการณ์คลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 23 กรกฎาคม พ.ศ. 2564 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 42,999,851.55 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 78,959,811.61 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 17,756,440.89 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 1 โครงการ รวม 7,406.25 บาท

1.2 เงินกู้คงค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 38,710,345.19 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	14,375.29 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	48,920.90 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	256,868.31 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	293,875.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	2,810.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	16,706,338.69 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	21,387,157.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 3,400,396.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 30,792,926.44 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,643,975.00	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	7,624,941.58	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	4,705,429.86	บาท
งบลงทุน	จำนวน	7,965,580.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,853,000.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 3,400,396.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 6,619,000.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ
อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	14,375.29	101,000.00	106,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	48,920.90	76,500.00	85,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	256,868.31	300,000.00	300,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	293,875.00	270,000.00	330,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	2,810.00	500.00	3,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	**616,849.50**	**748,000.00**	**824,000.00**
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	16,706,338.69	17,252,000.00	18,176,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**16,706,338.69**	**17,252,000.00**	**18,176,000.00**
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	21,387,157.00	21,000,000.00	21,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**21,387,157.00**	**21,000,000.00**	**21,000,000.00**
รวม	**38,710,345.19**	**39,000,000.00**	**40,000,000.00**

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ
อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	7,643,975.00	8,577,500.00	8,786,800.00
งบบุคลากร	7,624,941.58	9,968,300.00	11,555,500.00
งบดำเนินงาน	4,705,429.86	9,664,600.00	9,061,200.00
งบลงทุน	7,965,580.00	6,937,600.00	6,659,500.00
งบเงินอุดหนุน	2,853,000.00	3,852,000.00	3,937,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	30,792,926.44	39,000,000.00	40,000,000.00

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๓,๐๕๑,๓๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๖๐,๐๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๘,๐๑๗,๒๐๐
แผนงานสาธารณสุข	๑,๓๗๘,๓๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๐๐,๐๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕๔๐,๐๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๗๖๕,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๗,๐๔๑,๔๐๐
แผนงานการเกษตร	๖๐,๐๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๘,๗๘๖,๘๐๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**๔๐,๐๐๐,๐๐๐**

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ
อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

แผนงานงบกลาง

งาน / งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	8,786,800	8,786,800
งบกลาง	8,786,800	8,786,800
รวม	8,786,800	8,786,800

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	5,281,680	290,520	1,924,300	229,200	7,725,700
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,537,880	0	0	0	1,537,880
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,743,800	290,520	1,924,300	229,200	6,187,820
งบดำเนินงาน	3,808,000	0	425,000	4,000	4,237,000
ค่าตอบแทน	330,000	0	122,000	4,000	456,000
ค่าใช้สอย	2,472,000	0	220,000	0	2,692,000
ค่าวัสดุ	485,000	0	71,000	0	556,000
ค่าสาธารณูปโภค	521,000	0	12,000	0	533,000
งบลงทุน	897,850	0	138,750	0	1,036,600
ค่าครุภัณฑ์	897,850	0	138,750	0	1,036,600
งบเงินอุดหนุน	52,000	0	0	0	52,000
เงินอุดหนุน	52,000	0	0	0	52,000
รวม	10,039,530	290,520	2,488,050	233,200	13,051,300

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน	60,000	100,000	160,000
ค่าใช้สอย	60,000	100,000	160,000
รวม	60,000	100,000	160,000

แผนงานการศึกษา

งบ / งาน	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	1,558,500	1,558,500
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,558,500	1,558,500
งบดำเนินงาน	2,416,200	2,416,200
ค่าตอบแทน	59,000	59,000
ค่าใช้สอย	386,200	386,200
ค่าวัสดุ	1,966,000	1,966,000
ค่าสาธารณูปโภค	5,000	5,000
งบลงทุน	157,500	157,500
ค่าครุภัณฑ์	97,500	97,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	60,000	60,000
งบเงินอุดหนุน	3,885,000	3,885,000
เงินอุดหนุน	3,885,000	3,885,000
รวม	8,017,200	8,017,200

แผนงานสาธารณสุข

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม
งบบุคลากร	884,300	884,300
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	884,300	884,300
งบดำเนินงาน	494,000	494,000
ค่าตอบแทน	184,000	184,000
ค่าใช้สอย	260,000	260,000
ค่าวัสดุ	50,000	50,000
รวม	1,378,300	1,378,300

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ / งาน	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน	30,000	30,000
ค่าใช้สอย	30,000	30,000
งบลงทุน	170,000	170,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	170,000	170,000
รวม	200,000	200,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ / งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	540,000	540,000
ค่าใช้สอย	540,000	540,000
รวม	540,000	540,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ / งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	180,000	585,000	765,000
ค่าใช้สอย	150,000	585,000	735,000
ค่าวัสดุ	30,000	0	30,000
รวม	180,000	585,000	765,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	1,387,000	0	1,387,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,387,000	0	1,387,000
งบดำเนินงาน	359,000	0	359,000
ค่าตอบแทน	117,000	0	117,000
ค่าใช้สอย	120,000	0	120,000
ค่าวัสดุ	110,000	0	110,000
ค่าสาธารณูปโภค	12,000	0	12,000
งบลงทุน	90,000	5,205,400	5,295,400
ค่าครุภัณฑ์	90,000	0	90,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	5,205,400	5,205,400
รวม	1,836,000	5,205,400	7,041,400

แผนงานการเกษตร

งบ / งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	60,000	60,000
ค่าใช้สอย	60,000	60,000
รวม	60,000	60,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ และโดยอนุมัติของนายอำเภอรามัน

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 40,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 40,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,051,300
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	160,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,017,200
แผนงานสาธารณสุข	1,378,300
แผนงานสังคมสงเคราะห์	200,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	540,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	765,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,041,400
แผนงานการเกษตร	60,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	8,786,800
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**40,000,000**

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 13 ก.ย. 2564

(ลงนาม).....

(นายอิสมาแอ โดตะเซะ)

ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายณัฏฐ์กร บุญโรภาคย์)

ตำแหน่ง นายอำเภอรามัน

๑๗ กันยายน ๒๕๖๔

รายงานประมาณการรายรับ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	94,168.25	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	57,401.84	7,562.72	0.00	100.00 %	3,000.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	6,236.57	100,000.00	0.00 %	100,000.00
ภาษีป้าย	576.00	576.00	1,000.00	200.00 %	3,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	**152,146.09**	**14,375.29**	**101,000.00**		**106,000.00**
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	47,140.00	43,900.00	40,000.00	17.50 %	47,000.00
ค่าธรรมเนียมตามประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา 9	0.00	0.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	130.90	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	470.00	650.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	1,220.00	1,220.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	11,000.00	3,000.00	11,000.00	0.00 %	11,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	38,520.00	0.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	20.00	20.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	0.00	1,500.00	100.00 %	3,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**98,370.00**	**48,920.90**	**76,500.00**		**85,000.00**

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	231,043.72	256,868.31	300,000.00	0.00 %	300,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**231,043.72**	**256,868.31**	**300,000.00**		**300,000.00**
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	334,210.00	293,875.00	270,000.00	22.22 %	330,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	**334,210.00**	**293,875.00**	**270,000.00**		**330,000.00**
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	5,292.00	2,810.00	500.00	500.00 %	3,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**5,292.00**	**2,810.00**	**500.00**		**3,000.00**
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	432,273.63	471,638.03	400,000.00	20.00 %	480,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,237,654.00	8,582,212.94	9,000,000.00	2.22 %	9,200,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,533,202.28	2,533,406.29	2,700,000.00	11.11 %	3,000,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	18,989.84	18,144.58	18,000.00	205.56 %	55,000.00
ภาษีสรรพสามิต	5,716,027.04	5,005,160.25	5,000,000.00	6.00 %	5,300,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	0.00	0.00	0.00	100.00 %	1,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	58,827.20	47,634.08	60,000.00	0.00 %	60,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	50,408.79	44,390.52	60,000.00	0.00 %	60,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	10,211.00	3,752.00	14,000.00	42.86 %	20,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	**18,057,593.78**	**16,706,338.69**	**17,252,000.00**		**18,176,000.00**

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป					
เงินอุดหนุนทั่วไป	20,848,000.00	21,387,157.00	21,000,000.00	0.00 %	21,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	20,848,000.00	21,387,157.00	21,000,000.00		21,000,000.00
รวมทุกหมวด	39,726,655.59	38,710,345.19	39,000,000.00		40,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 40,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	106,000	บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	3,000	บาท
ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายรับเพิ่มขึ้นในปี 2565			
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	100,000	บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายรับใกล้เคียงกับรายรับจริงในปี 2564 ประมาณการรายรับ โดยตั้งขึ้นไว้ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 เป็นต้นไป			
ภาษีป้าย	จำนวน	3,000	บาท
ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายรับสูงกว่ารายรับจริงในปี 2564			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	85,000	บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	47,000	บาท
ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายรับเพิ่มขึ้นในปี 2565			
ค่าธรรมเนียมตามประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา 9	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายรับใกล้เคียงกับรายรับจริงในปี 2564			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายรับใกล้เคียงกับรายรับจริงในปี 2564			

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	**จำนวน**	2,000	**บาท**
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายรับใกล้เคียงกับรายรับจริงในปี 2564			
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	**จำนวน**	11,000	**บาท**
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายรับใกล้เคียงกับรายรับจริงในปี 2564			
ค่าปรับการผิดสัญญา	**จำนวน**	10,000	**บาท**
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายรับใกล้เคียงกับรายรับจริงในปี 2564			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	**จำนวน**	1,000	**บาท**
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายรับใกล้เคียงกับรายรับจริงในปี 2564			
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	**จำนวน**	3,000	**บาท**
ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายรับสูงกว่ารายรับจริงในปี 2564			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**รวม**	300,000	**บาท**
ดอกเบี้ย	**จำนวน**	300,000	**บาท**
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายรับใกล้เคียงกับรายรับจริงในปี 2564			
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	**รวม**	330,000	**บาท**
รายได้จากประปา	**จำนวน**	330,000	**บาท**
ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายรับสูงกว่ารายรับจริงในปี 2564			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**รวม**	3,000	**บาท**
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	**จำนวน**	3,000	**บาท**
ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายรับเพิ่มขึ้นในปี 2565			

<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>

หมวดภาษีจัดสรร รวม 18,176,000 บาท

ภาษีรถยนต์ จำนวน 480,000 บาท

ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายรับเพิ่มขึ้นในปี 2565

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ จำนวน 9,200,000 บาท

ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายรับเพิ่มขึ้นในปี 2565

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ จำนวน 3,000,000 บาท

ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายรับเพิ่มขึ้นในปี 2565

ภาษีธุรกิจเฉพาะ จำนวน 55,000 บาท

ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายรับเพิ่มขึ้นในปี 2565

ภาษีสรรพสามิต จำนวน 5,300,000 บาท

ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายรับสูงกว่ารายรับจริงในปี 2564

ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ จำนวน 1,000 บาท

ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายรับเพิ่มขึ้นในปี 2565

ค่าภาคหลวงแร่ จำนวน 60,000 บาท

ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายรับใกล้เคียงกับรายรับจริงในปี 2564

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม จำนวน 60,000 บาท

ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายรับใกล้เคียงกับรายรับจริงในปี 2564

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน จำนวน 20,000 บาท

ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายรับเพิ่มขึ้นในปี 2565

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป รวม 21,000,000 บาท

เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 21,000,000 บาท

เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ

ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายรับใกล้เคียงกับรายรับจริงปี 2564

รายงานประมาณการรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	71,408	59,151	77,500	-17.42 %	64,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	3,027	2,620	3,000	0 %	3,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	4,779,200	4,913,000	5,674,800	0.02 %	5,676,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,576,800	1,615,200	1,963,200	1.1 %	1,984,800
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	18,000	24,000	48,000	0 %	48,000
เงินสำรองจ่าย	29,715	849,254	1,100,000	-54.55 %	500,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	0	100 %	380,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	2,750	750	131,000	0 %	131,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	165,000	180,000	360,000	-100 %	0
รวมงบกลาง	**6,645,900**	**7,643,975**	**9,357,500**		**8,786,800**
รวมงบกลาง	**6,645,900**	**7,643,975**	**9,357,500**		**8,786,800**
รวมงบกลาง	**6,645,900**	**7,643,975**	**9,357,500**		**8,786,800**
รวมแผนงานงบกลาง	**6,645,900**	**7,643,975**	**9,357,500**		**8,786,800**
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080	514,080	514,080	-100 %	0
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	514,080
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400	86,400	86,400	0 %	86,400
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	849,600	849,600	907,400	-5.98 %	853,160
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	**1,534,320**	**1,534,320**	**1,592,120**		**1,537,880**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,209,230	2,149,366.45	2,995,000	-4.28 %	2,866,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	254,742	294,625	360,000	-18.06 %	295,000
เงินประจำตำแหน่ง	84,000	89,225.81	132,000	0 %	132,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	540,000	432,000	648,000	-50 %	324,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	210,000	168,000	252,000	-50 %	126,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**3,297,972**	**3,133,217.26**	**4,387,000**		**3,743,800**
รวมงบบุคลากร	**4,832,292**	**4,667,537.26**	**5,979,120**		**5,281,680**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	50,000	-60 %	20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	167,000	201,000	300,000	-16.67 %	250,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	40,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	6,600	10,000	50,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	**173,600**	**211,000**	**420,000**		**330,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	869,483	983,450	1,090,600	-8.31 %	1,000,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	40,000	-50 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ตามนโยบายของรัฐบาล	8,670	1,728	70,000	-28.57 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	61,712	202,624	250,000	0 %	250,000
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	37,500	0	800,000	0 %	800,000
ค่าดูแลเว็บไซต์ของ อบต.	0	0	12,000	0 %	12,000
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการตะโละหะลอบิ๊กคลีนนิ่งเดย์	0	8,060	20,000	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยความโปร่งใสในการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการอบรมสัมมนา และศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ	0	0	0	100 %	190,000
โครงการอบรมสัมมนาและทัศนะศึกษาดูงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	334,990	0	0	0 %	0
โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	0	0	200,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	96,570.14	73,830.49	150,000	-33.33 %	100,000
รวมค่าใช้สอย	**1,408,925.14**	**1,269,692.49**	**2,662,600**		**2,472,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	54,420	56,907	80,000	0 %	80,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,750	6,905	150,000	-66.67 %	50,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	9,570	17,111	30,000	0 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	4,900	30,000	0 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	149,061.5	150,828.1	200,000	0 %	200,000
วัสดุการเกษตร	48,080	2,250	20,000	-50 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	-50 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	68,669	92,068	80,000	0 %	80,000
รวมค่าวัสดุ	**331,550.5**	**330,969.1**	**600,000**		**485,000**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	334,882.56	448,020.27	400,000	0 %	400,000
ค่าบริการโทรศัพท์	29,370.56	27,099.92	55,000	-27.27 %	40,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	5,000	-80 %	1,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	80,779.65	70,620	80,000	0 %	80,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	**445,032.77**	**545,740.19**	**540,000**		**521,000**
รวมงบดำเนินงาน	**2,359,108.41**	**2,357,401.78**	**4,222,600**		**3,808,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้พลาสติก	60,000	0	0	0 %	0
เครื่องถ่ายเอกสาร	118,500	0	0	0 %	0
เครื่องโทรสาร (Fax)	0	16,990	0	0 %	0
ตู้บานเลื่อน ขนาด 4 ฟุต	0	19,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	22,000	11,000	0	100 %	5,900
โต๊ะกลม	60,000	0	0	0 %	0
โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	0	14,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
เรือพร้อมเครื่องยนต์	0	0	0	100 %	613,700
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
จัดซื้อพัดลมแบบขาตั้ง	0	19,200	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
เครื่องมัลติมีเดียโปรเจกเตอร์	13,100	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดหญ้า พร้อมอุปกรณ์	0	0	0	100 %	19,000
เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด 2 ก๊อก จำนวน 1 เครื่อง	0	0	25,100	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์	22,000	22,000	22,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (โน๊ตบุ๊ค)	21,000	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิดLED ขาวดำ	2,600	2,600	2,600	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์สี	7,000	0	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	2,500	2,500	2,500	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	0	700	0	0 %	0
ครุภัณฑ์อื่น					
จัดซื้อชุ้มเฉลิมพระเกียรติ	0	0	240,000	-100 %	0
เต็นท์โค้งพร้อมผ้าใบคลุมโครง	0	0	0	100 %	120,000
ผ้าเต็นท์	0	20,000	0	0 %	0
ผ้าเต็นท์ทรงจั่ว	40,000	0	0	0 %	0
ผ้าใบคลุมโครงเต็นท์	0	0	0	100 %	99,250
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	4,490	50,000	-20 %	40,000
รวมค่าครุภัณฑ์	**368,700**	**132,480**	**342,200**		**897,850**
รวมงบลงทุน	**368,700**	**132,480**	**342,200**		**897,850**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการขอรับเงินอุดหนุนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	0	0	0	100 %	15,000
โครงการจัดขบวนแห่งานมหกรรมผลไม้และงานของดีอำเภอรามัน	18,500	0	18,500	0 %	18,500
โครงการอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอำเภอรามัน	18,500	0	18,500	0 %	18,500
รวมเงินอุดหนุน	**37,000**	**0**	**37,000**		**52,000**
รวมงบเงินอุดหนุน	**37,000**	**0**	**37,000**		**52,000**
รวมงานบริหารทั่วไป	**7,597,100.41**	**7,157,419.04**	**10,580,920**		**10,039,530**
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	260,520

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	30,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**0**	**0**		**290,520**
รวมงบบุคลากร	**0**	**0**	**0**		**290,520**
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	**0**	**0**	**0**		**290,520**
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	620,160	632,621.58	1,017,000	12.51 %	1,144,200
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	60,000	98,822.74	180,000	-5.78 %	169,600
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	412,200	424,200	450,000	3 %	463,500
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	116,640	104,640	109,680	-4.27 %	105,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**1,251,000**	**1,302,284.32**	**1,798,680**		**1,924,300**
รวมงบบุคลากร	**1,251,000**	**1,302,284.32**	**1,798,680**		**1,924,300**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	27,250	49,500	40,000	0 %	40,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	-50 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	86,300	75,580	72,000	0 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	7,280	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	**120,830**	**125,080**	**142,000**		**122,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	200,000	-50 %	100,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	39,884	51,904	80,000	0 %	80,000
โครงการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	65,392	0	0	0 %	0
โครงการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	127,440	10,000	-50 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการจัดอบรมให้ความรู้ผู้มีหน้าที่ชำระภาษี	17,520	19,464	0	0 %	0
โครงการบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	0	0	0	100 %	5,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	20,390	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าใช้สอย	**143,186**	**198,808**	**320,000**		**220,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	43,501.9	23,605	30,000	0 %	30,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	-80 %	1,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	19,960	37,460	50,000	-20 %	40,000
รวมค่าวัสดุ	**63,461.9**	**61,065**	**85,000**		**71,000**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการโทรศัพท์	6,322.58	8,227.23	12,000	0 %	12,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	**6,322.58**	**8,227.23**	**12,000**		**12,000**
รวมงบดำเนินงาน	**333,800.48**	**393,180.23**	**559,000**		**425,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	0	100 %	105,000
ตู้เก็บเอกสาร	47,500	0	0	0 %	0
ตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน	0	0	0	100 %	23,750

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ตู้เซฟ	0	19,500	0	0 %	0
โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	6,000	0	6,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
กล้องถ่ายรูปดิจิตอล	0	19,300	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	22,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (โน้ตบุ๊ก)	0	22,000	0	0 %	0
เครื่องแท็บเล็ต	6,990	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	30,000	-66.67 %	10,000
รวมค่าครุภัณฑ์	**60,490**	**60,800**	**58,000**		**138,750**
รวมงบลงทุน	**60,490**	**60,800**	**58,000**		**138,750**
รวมงานบริหารงานคลัง	**1,645,290.48**	**1,756,264.55**	**2,415,680**		**2,488,050**
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	199,200

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	30,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		229,200
รวมงบบุคลากร	0	0	0		229,200
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	2,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	2,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		4,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		4,000
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	0		233,200
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	9,242,390.89	8,913,683.59	12,996,600		13,051,300

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการบำบัดฟื้นฟูผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด	0	0	60,000	-66.67 %	20,000
โครงการฝึกอบรมอาชีพสำหรับผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟูผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด	0	0	50,000	-60 %	20,000
โครงการรณรงค์ด้านการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	0	864	10,000	0 %	10,000
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้สอย	0	864	130,000		60,000
รวมงบดำเนินงาน	0	864	130,000		60,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	0	864	130,000		60,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	73,670.3	100,000	-50 %	50,000
โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0	0	0	100 %	50,000
รวมค่าใช้สอย	0	73,670.3	100,000		100,000
รวมงบดำเนินงาน	0	73,670.3	100,000		100,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	73,670.3	100,000		100,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	0	74,534.3	230,000		160,000
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	90,360	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	15,000	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**105,360**	**0**		**0**
รวมงบบุคลากร	**0**	**105,360**	**0**		**0**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	**0**	**105,360**	**0**		**0**
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	279,500	300,000	262.17 %	1,086,500
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	30,000	30,000	333.33 %	130,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	108,000	108,000	100 %	216,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	42,000	42,000	100 %	84,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**459,500**	**480,000**		**1,558,500**
รวมงบบุคลากร	**0**	**459,500**	**480,000**		**1,558,500**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	3,000	0 %	3,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	500	500 %	3,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	6,500	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	**0**	**0**	**10,000**		**59,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	3,000	0 %	3,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	40,000
โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตะโละหะลอ	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	100 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการจัดหาสื่อการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ของความเป็นชาติ	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการทัศนศึกษาเพื่อการเรียนรู้นอกสถานที่	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการทัศนะศึกษาเพื่อการเรียนรู้นอกสถานที่	22,520	0	0	0 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานสภาเด็กและเยาวชน ตำบลตะโละหะลอ	218,520	0	100,000	-50 %	50,000
โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นสำหรับเด็กปฐมวัย	0	0	5,000	0 %	5,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	196,350	154,000	191,100	-40.76 %	113,200
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	21,470	44,900	-44.32 %	25,000
วัสดุการศึกษา	69,500	59,500	70,000	-28.57 %	50,000
รวมค่าใช้สอย	**506,890**	**234,970**	**464,000**		**386,200**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	3,000	233.33 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	2,000	96,700 %	1,936,000
ค่าอาหารเสริม (นม)	885,608.8	1,085,924.24	1,981,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	3,000	566.67 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	**885,608.8**	**1,085,924.24**	**1,989,000**		**1,966,000**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	10,000	-50 %	5,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	**0**	**0**	**10,000**		**5,000**
รวมงบดำเนินงาน	**1,392,498.8**	**1,320,894.24**	**2,473,000**		**2,416,200**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องปรับอากาศ	0	0	0	100 %	21,000
ตู้เก็บแฟ้ม	0	0	0	100 %	6,000
ตู้บานเลื่อน	0	0	0	100 %	5,000
โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	0	0	0	100 %	6,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	22,000
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	0	0	0	100 %	15,000
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	0	100 %	2,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		97,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น	0	0	0	100 %	60,000
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น	0	0	60,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	60,000		60,000
รวมงบลงทุน	0	0	60,000		157,500
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน	0	2,853,000	3,740,000	3.88 %	3,885,000
อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียน สังกัด สพฐ	3,777,000	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	3,777,000	2,853,000	3,740,000		3,885,000
รวมงบเงินอุดหนุน	3,777,000	2,853,000	3,740,000		3,885,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	5,169,498.8	4,633,394.24	6,753,000		8,017,200

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมแผนงานการศึกษา	5,169,498.8	4,738,754.24	6,753,000		8,017,200
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	742,500
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	99,800
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		884,300
รวมงบบุคลากร	0	0	0		884,300
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	130,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	3,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	3,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		184,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	200,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	20,000
โครงการควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ	0	0	20,000	-50 %	10,000
โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อต่างๆ	0	0	20,000	-50 %	10,000
โครงการผู้สูงอายุสุขภาพดี ห่างไกลโรค	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	6,817	11,487	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้สอย	**6,817**	**11,487**	**60,000**		**260,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	**0**	**0**	**10,000**		**50,000**
รวมงบดำเนินงาน	**6,817**	**11,487**	**70,000**		**494,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องพ่นหมอกควัน	0	0	59,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	59,000		0
รวมงบลงทุน	0	0	59,000		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์					
โครงการสาธารณสุขมูลฐานระดับหมู่บ้าน	0	0	75,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	75,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	75,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	6,817	11,487	204,000		1,378,300
รวมแผนงานสาธารณสุข	6,817	11,487	204,000		1,378,300

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการส่งเสริมสนับสนุนและช่วยเหลือเด็กกำพร้า/ผู้ด้อยโอกาสและผู้ยากไร้	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าใช้สอย	0	0	30,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	30,000		30,000
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการก่อสร้างบ้านสำหรับผู้ยากจน/ผู้ยากไร้	150,000	0	150,000	13.33 %	170,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	150,000	0	150,000		170,000
รวมงบลงทุน	150,000	0	150,000		170,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	150,000	0	180,000		200,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	150,000	0	180,000		200,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	561,360	611,660	752,500	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	189,630	100,840	135,000	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	234,720	239,760	250,000	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	96,000	96,000	96,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**1,123,710**	**1,090,260**	**1,275,500**		**0**
รวมงบบุคลากร	**1,123,710**	**1,090,260**	**1,275,500**		**0**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	23,400	39,000	50,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	3,000	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	42,000	42,000	60,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	**65,400**	**81,000**	**123,000**		**0**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	3,000	20,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	59,760	70,000	-100 %	0
ค่าเดินทางไปราชการ	63,092	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	400	4,800	50,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**63,492**	**67,560**	**140,000**		**0**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	16,589	9,485	20,000	-100 %	0
วัสดุก่อสร้าง	18,325	13,330	40,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	24,290	21,570	40,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	**59,204**	**44,385**	**100,000**		**0**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการโทรศัพท์	9,648.46	8,327.81	12,000	-100 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	**9,648.46**	**8,327.81**	**12,000**		**0**
รวมงบดำเนินงาน	**197,744.46**	**201,272.81**	**375,000**		**0**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	120,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
ชุดทดสอบความข้นเหลวคอนกรีต Slump test	5,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ					
แบบหล่อคอนกรีต (คิ้วลูกปูน)	6,500	0	0	0 %	0
ล้อวัดระยะทาง	12,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
คอมพิวเตอร์	22,000	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์	15,000	0	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟ	5,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	6,300	30,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**66,000**	**6,300**	**150,000**		**0**
รวมงบลงทุน	**66,000**	**6,300**	**150,000**		**0**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	**1,387,454.46**	**1,297,832.81**	**1,800,500**		**0**
งานไฟฟ้าและประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการล้างบ่อบาดาล	20,000	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้สอย	**20,000**	**0**	**0**		**0**
รวมงบดำเนินงาน	**20,000**	**0**	**0**		**0**
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้าง หรือภายหลังการก่อสร้าง					
โครงการติดตั้งไฟโพสท๊อบกูโบ	1,245,000	0	0	0 %	0
โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง Post Top ภายในตำบลตะโละหะลอ	0	995,000	500,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าซื้อหรือแลกเปลี่ยนที่ดิน					
โครงการซื้อที่ดินก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	467,000	0	0	0 %	0
ค่าถมดิน					
โครงการถมดินก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	600,000	0	0	0 %	0
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์บ้านบือแนบูเก๊ะ หมู่ 4	0	1,376,000	0	0 %	0
โครงการต่อเติมอาคารของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	0	0	29,000	-100 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างถนน คศล. สายบือเล็ง - หัวสะพานบือแนสะแต	2,106,181.74	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คศล. สายยือนอง - บึงน้ำใส	340,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายข้างบ้านผู้ใหญ่ - บ้านบูเก๊ะตียะ หมู่ 3	0	2,820,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านตันหยงอูมา ม.1 - บ้านบือแนลูโบะ	0	1,018,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านตันหยงอูมา ม.1 - หัวสะพานตันหยงนิมา ม.1	0	1,557,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายโรงเรียนบ้านบึงน้ำใส - บ้านพงกาเนะ ม.4	0	0	2,634,400	-100 %	0
โครงการก่อสร้างป้อมยามพร้อมห้องน้ำ	0	0	204,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างห้องน้ำสำนักงานใน อบต.	0	0	176,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล	0	0	2,475,000	-100 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการล้างบ่อบาดาล	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**4,758,181.74**	**7,766,000**	**6,038,400**		**0**
รวมงบลงทุน	**4,758,181.74**	**7,766,000**	**6,038,400**		**0**
รวมงานไฟฟ้าและประปา	**4,778,181.74**	**7,766,000**	**6,038,400**		**0**
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	**6,165,636.2**	**9,063,832.81**	**7,838,900**		**0**
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะ หรือค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย ให้แก่ เทศบาลนครยะลา	95,800	96,300	120,000	0 %	120,000
โครงการครอบครัวอบอุ่น สานสัมพันธ์ชุมชนเข้มแข็ง	0	0	50,000	0 %	50,000
โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล	720	864	20,000	0 %	20,000
โครงการท้องถิ่นรักษ์โลก รักน้ำ รักป่า รักแผ่นดิน	0	0	50,000	0 %	50,000
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานกลุ่มสตรี/กลุ่มอาชีพภายในตำบลตะโละหะลอ	0	0	200,000	0 %	200,000
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนศักยภาพผู้นำศาสนา/ผู้นำท้องถิ่น ประจำปี 2562	199,920	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะ	16,250	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะมูลฝอยและขยะอันตราย	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มสตรี/กลุ่มอาชีพภายในตำบลตะโละหะลอ	0	0	50,000	0 %	50,000
โครงการอรุณเบิกฟ้า สานสัมพันธ์ร่วมใจเพื่อตะโละหะลอสันติสุข	0	16,575	50,000	-40 %	30,000
รวมค่าใช้สอย	**312,690**	**113,739**	**560,000**		**540,000**
รวมงบดำเนินงาน	**312,690**	**113,739**	**560,000**		**540,000**
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	**312,690**	**113,739**	**560,000**		**540,000**
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	**312,690**	**113,739**	**560,000**		**540,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการแข่งขันกีฬาตะโละหะลอสัมพันธ์ต้านยาเสพติด	0	0	200,000	-50 %	100,000
โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันที่หน่วยงานอื่นจัด	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมค่าใช้สอย	0	0	250,000		150,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	29,880	29,945	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	29,880	29,945	30,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	29,880	29,945	280,000		180,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	29,880	29,945	280,000		180,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย	0	5,100	40,000	0 %	40,000
โครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการจัดงานวันสำคัญต่างๆของทางราชการ	57,964	83,357.5	100,000	0 %	100,000
โครงการเบิกฟ้ารามัน สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น	92,490	0	100,000	-20 %	80,000
โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ภาคฤดูร้อน	0	0	5,000	1,100 %	60,000
โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมภาคฤดูร้อน ประจำปี 2562	88,825	0	0	0 %	0
โครงการเมาลิดสัมพันธ์	97,625	97,850	100,000	-30 %	70,000
โครงการรอมฎอนสัมพันธ์	0	0	0	100 %	70,000
โครงการรอมฎอนสัมพันธ์	120,760	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์การละเล่นกีฬาพื้นบ้าน	0	0	35,000	0 %	35,000
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ประชาชนในตำบลตะโละหะลอ	0	0	50,000	0 %	50,000
โครงการอาชูรอสัมพันธ์	0	0	0	100 %	70,000
รวมค่าใช้สอย	**457,664**	**186,307.5**	**440,000**		**585,000**
รวมงบดำเนินงาน	**457,664**	**186,307.5**	**440,000**		**585,000**
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	**457,664**	**186,307.5**	**440,000**		**585,000**
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	**487,544**	**216,252.5**	**720,000**		**765,000**
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	867,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	135,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	260,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	83,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**0**	**0**		**1,387,000**
รวมงบบุคลากร	**0**	**0**	**0**		**1,387,000**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	50,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	3,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	54,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	**0**	**0**	**0**		**117,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	50,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**0**		**120,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	30,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	40,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	40,000
รวมค่าวัสดุ	**0**	**0**	**0**		**110,000**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการโทรศัพท์	0	0	0	100 %	12,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	**0**	**0**	**0**		**12,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**0**		**359,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้บานเลื่อน ขนาด 4 ฟุต	0	0	0	100 %	9,500
ครุภัณฑ์การเกษตร					
ปั๊มน้ำไดโว่ พร้อมอุปกรณ์	0	0	0	100 %	4,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	22,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก (พกพา)	0	0	0	100 %	22,000
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	0	100 %	2,500
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าครุภัณฑ์	**0**	**0**	**0**		**90,000**
รวมงบลงทุน	**0**	**0**	**0**		**90,000**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	**0**	**0**	**0**		**1,836,000**
งานก่อสร้าง					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้าง หรือภายหลังการก่อสร้าง					
โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะสายบ้านบาโงยตือระ – บ้านตันหยงอูมา หมู่ที่ 1	0	0	0	100 %	1,967,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างถนน คศล. สายข้างโรงพัก ม.2	0	0	0	100 %	584,000
โครงการก่อสร้างถนน คศล. สายบึงมาเซาะ – บ้านพงกาเนะ ม.4	0	0	0	100 %	912,800

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายโรงเรียนบ้านบึงน้ำใส – บ้านพงกาเนะ ม.4	0	0	0	100 %	1,721,600
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการล้างบ่อบาดาล	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**0**	**0**	**0**		**5,205,400**
รวมงบลงทุน	**0**	**0**	**0**		**5,205,400**
รวมงานก่อสร้าง	**0**	**0**	**0**		**5,205,400**
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	**0**	**0**	**0**		**7,041,400**
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการรณรงค์และการปลูกหญ้าแฝกอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	0	0	30,000	-33.33 %	20,000
โครงการส่งเสริมการผลิตปุ๋ยอินทรีย์	0	16,668	20,000	0 %	20,000
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	0	0	30,000	-33.33 %	20,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**16,668**	**80,000**		**60,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**16,668**	**80,000**		**60,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องสูบน้ำ / ชับเมอร์ส พร้อมอุปกรณ์	0	0	80,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	80,000		0
รวมงบลงทุน	0	0	80,000		0
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	0	16,668	160,000		60,000
รวมแผนงานการเกษตร	0	16,668	160,000		60,000
รวมทุกแผนงาน	28,180,476.89	30,792,926.44	39,000,000		40,000,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ
อำเภอรามัน จังหวัดยะลา
ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 40,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง รวม 8,786,800 บาท

งบกลาง รวม 8,786,800 บาท

งบกลาง รวม 8,786,800 บาท

(1) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 64,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลโดยสมทบในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันที่กำหนดไว้
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(2) เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสมทบกองทุนเงินทดแทนสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบล โดยสมทบในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบันที่กำหนดไว้
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(3) เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 5,676,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ จำนวน 713 ราย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต (หน้า 82 ข้อ 1)
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

(4) เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน 1,984,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสนับสนุนการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ จำนวน 197 ราย
(1) คนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป
(2) คนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 และเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5776 ลงวันที่ 25 กันยายน 2563
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ และคุณภาพชีวิต (หน้า 82 ข้อ 2)
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

(5) เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมเพื่อการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 8 ราย
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต (หน้า 82 ข้อ 3)
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

(6) เงินสำรองจ่าย จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า หมอกควัน ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5 ป้องกันโรคติดต่อและระงับโรคติดต่อและเหตุกรณีฉุกเฉิน หรือจำเป็นที่ไม่สามารถคาดการณ์ไว้ล่วงหน้า ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) **จำนวน 380,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ก.บ.ท.) เพื่อช่วยเหลือแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับ ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน **จำนวน 131,000 บาท**

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจ่ายตามข้อผูกพัน ดังนี้

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เพื่อการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพ และการรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุกที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิต โดยองค์การบริหารส่วนตำบลระดับกลางสมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของเงินสมทบจาก สปสช. ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต (หน้า 82 ข้อ 4)

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การจ่ายเงินเป็นรางวัลในคดีจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายจราจรทางบก การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ ป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจรแผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลุกจราจร เสื้อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 วันที่ 28 มิถุนายน 2562

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,039,530	บาท
งบบุคลากร	รวม	5,281,680	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,537,880	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก /รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น ดังนี้

(1) ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(2) ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 วันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก **จำนวน 42,120 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น ดังนี้

(1) ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(2) ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก **จำนวน 42,120 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น ดังนี้

(1) ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(2) ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554

เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับค่าตอบแทนเลขานุการ
/ ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2
พ.ศ. 2557
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084
ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
ในราชกิจจานุเบกษา
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา /เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 853,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับค่าตอบแทนสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้
(1) ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
(2) ตำแหน่ง รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
(3) ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
(4) ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ

บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554
เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
ในราชกิจจานุเบกษา
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 3,743,800 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,866,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินเดือนสำหรับพนักงานส่วนตำบล
ดังนี้

(1) ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
(2) ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
(3) ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
(4) ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล
(5) ตำแหน่ง นิติกร
(6) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
(7) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ
(8) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 295,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเงินเพิ่มต่าง ๆ
ของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบล
(2) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)
(3) เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (สปพ.)
(4) เงินสวัสดิการต่างๆ ที่เพิ่มขึ้น
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 132,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) เงินประจำตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,000 บาท

(2) เงินประจำตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 3,500 บาท

(3) เงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 3,500 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 324,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินค่าจ้างสำหรับพนักงานจ้างและลูกจ้างชั่วคราวขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

(1) ตำแหน่ง นักการภารโรง

(2) ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 126,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง

(2) เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (สปพ.)

(3) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่เพิ่มขึ้น

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งบดำเนินงาน รวม 3,808,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 330,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 20,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนกรณียืมตัวข้าราชการ คณะกรรมการความรับผิดทางละเมิด ฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านและเช่าซื้อให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ที่กำหนดไว้
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าใช้สอย รวม 2,472,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 1,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ สำหรับให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาพนักงานทำความสะอาดประจำสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล

(2) ค่าจ้างเหมาพนักงานเวรยามประจำสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล

(3) ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถกระเช้าไฟฟ้า

(4) ค่าจ้างเหมาพนักงานประจำรถกระเช้าไฟฟ้า

(5) ค่าจ้างเหมาพนักงานประจำรถดับเพลิง

(6) ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(7) ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(8) ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

(9) ค่าจ้างเหมาคนงาน จำนวน 2 คน

(10) ค่าจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมา บริการ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเย็บเล่ม ค่าเข้าปกหนังสือ และค่าอื่นๆ เป็นต้น ฯลฯ

(11) ค่าใช้จ่ายอื่นเพื่อให้มาซึ่งบริการต่างๆ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้
(1) ค่ารับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน ฯลฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ
(2) ค่าเลี้ยงรับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่าง อปท. กับ อปท. หรือ อปท.กับรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนให้อยู่ในดุลพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง ฯลฯ
(3) ค่าพิธีการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดพิธีการต่าง ๆ เช่น การนิเทศงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าดอกไม้ ค่าผ้าระบาย ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ตามนโยบายของรัฐบาล **จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ตามนโยบายของรัฐบาลและสื่อสิ่งพิมพ์ของทางราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน 250,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับนายก อบต. รองนายก อบต. เลขานุการนายก อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง **จำนวน 800,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินการเลือกตั้ง เลือกตั้งทั่วไป
และการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตาม
ที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์
การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึง
สิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้ง
สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร เป็นต้น เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุ ค่าอุปกรณ์
ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุดต่างๆ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์
ค่าโฆษณา ค่ารณรงค์ ค่าจัดอบรมคณะกรรมการ ค่าตอบแทน
คณะกรรมการการเลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4149
ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564 เรื่อง การเตรียมการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิก
สภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าดูแลเว็บไซต์ของ อบต. **จำนวน 12,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการดูแลเว็บไซต์ของ อบต.
เช่น ค่าบริการพื้นที่เว็บไซต์รายปี ค่าต่ออายุโดเมนเนมรายปี
ค่าบริการปรับปรุงข้อมูล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา **จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดซื้อพวงมาลัย
ค่ากระเช้าดอกไม้ค่าพวงมาลา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้องสำหรับพิธีการวันสำคัญต่าง ๆ ตามวาระและโอกาส ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(1) โครงการตะโละหะลอบิ๊กคลีนนิ่งเดย์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับกิจกรรมตาม
โครงการตะโละหะลอบิ๊กคลีนนิ่งเดย์ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ
วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4
ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กร ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม
(หน้า 107 ข้อ 6)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(2) โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยความโปร่งใส ในการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินกิจกรรมตาม
โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยความโปร่งใส
ในการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วน
ตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ
เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กร ศาสนา
ประเพณีและวัฒนธรรม (หน้า 108 ข้อ 9)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(3) โครงการอบรมสัมมนา และศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ จำนวน 190,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินกิจกรรมตามโครงการอบรม
สัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ
คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล
และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ
เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ
ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – พ.ศ. 2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กร ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม (หน้า 7 ข้อ 2)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการบำรุงรักษาและซ่อมแซมต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าวัสดุ รวม 485,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นและต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ แม็ก พระบรมฉายาลักษณ์ ธงชาติ ธงประจำพระบรมวงศานุวงศ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ เพื่อให้การดำเนินการและใช้งานได้อย่างปกติ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฟิวส์ และเครื่องวัสดุไฟฟ้าต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาถูพื้น ผงซักฟอก ทิชชู่ น้ำยาเช็ดกระจก ไม้ถูพื้น และวัสดุงานบ้าน งานครัวต่างๆที่จำเป็นและต้องใช้ตามปกติ และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับวัสดุยานพาหนะและขนส่งในการใช้งานของ อบต. ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น แบตเตอร์รี่ กุญแจเลื่อน สัญญาณไฟฉุกเฉิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่ใช้กับยานพาหนะของ อบต. ทั้งรถยนต์ส่วนกลาง รถขยะ รถบรรทุกน้ำ รถกระเช้าไฟฟ้า ฯลฯ เช่น ค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี แก๊สหุงต้ม และค่าใช้จ่ายอื่นอันเกี่ยวเนื่อง และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุการเกษตร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในดำเนินการเกี่ยวกับวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย ต้นไม้ ต้นกล้า ต้นดอกไม้ และใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี ฟิล์มสไลด์ รูปสี หรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย ไม้อัด และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมาส์ (Mouse) เมนบอร์ด (Main Board) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) กระดาษต่อเนื่อง แผ่นกรองแสง เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าสาธารณูปโภค รวม 521,000 บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าไฟฟ้าที่ อบต. รับผิดชอบ เช่น ค่าไฟฟ้าสำนักงาน อบต. ค่าไฟฟ้าอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าบริการโทรศัพท์ที่ อบต. ผิดชอบ เช่น ค่าโทรศัพท์สำนักงาน อบต. ค่าโทรสาร (แฟกซ์ Fax) ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ใช้ในการติดต่อราชการของสำนักงาน อบต. และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ไปรษณีย์ ค่าไปรษณียากร ค่าธนาณัติ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมที่หน่วยงาน อบต. รับผิดชอบ เช่น ค่าใช้บริการอินเตอร์เน็ต ค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายอันเกี่ยวเนื่องกับค่าบริการ สื่อสารและโทรคมนาคม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งบลงทุน รวม 897,850 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 897,850 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

(1) ตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 5,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ตู้เหล็กแบบ 2 บาน
- มีมือจับชนิดบิด
- มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชิ้น
- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
- รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ หน้า 26
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) (หน้า 118 ข้อ 11)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

(1) เรือพร้อมเครื่องยนต์ **จำนวน 613,700 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับจัดซื้อเรือพร้อมเครื่องยนต์ จำนวน 1 ลำ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เรืออลูมิเนียมท้องแบนหัววี
- ขนาดกว้าง 1.80 เมตร ยาว 4.90 เมตร สูง 0.50 เมตร
- เครื่องยนต์ขับท้าย Yamaha 40 แรงม้า 2 จังหวะ
- ทำสีมารีนเกรด พร้อมติดสติ๊กเกอร์หน่วยงานข้างเรือ
- เทรลเลอร์สีน้ำมัน มีบังโคลน มีไฟท้าย
- ที่ค้ำหางเครื่องยนต์ สายรัดเรือ

ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – พ.ศ. 2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2564 (หน้า 8 ข้อ 1)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

(1) เครื่องตัดหญ้า พร้อมอุปกรณ์ **จำนวน 19,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 2 เครื่อง

รายละเอียดและคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า
- ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี
- พร้อมใบมีด
- ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ หน้า 12
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 /2564 (หน้า 14 ข้อ 1)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ครุภัณฑ์อื่น

(1) เต็นท์โค้งพร้อมผ้าใบคลุมโครง **จำนวน 120,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับจัดซื้อเต็นท์โค้งพร้อมผ้าใบคลุมโครง จำนวน 4 ชุด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เต็นท์โค้ง มีลักษณะเป็นหลังคาโค้ง
- มีขนาด 4 เมตร x 8 เมตร
- ข้อต่อเหล็ก ง่ายต่อการถอดและประกอบ

ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – พ.ศ. 2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2564 (หน้า 8 ข้อ 2)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(2) ผ้าใบคลุมโครงเต็นท์ **จำนวน 99,250 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับจัดซื้อผ้าใบคลุมโครงเต็นท์ จำนวน 5 ผืน โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีขนาด 12 เมตร x 30 เมตร
- แบ่งเป็น 5 ช่อง ช่องละ 6 เมตร
- วัสดุแข็งแรงและทนทาน

ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – พ.ศ. 2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 /2564 (หน้า 8 ข้อ 3)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ **จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น ค่าซ่อมแซม บำรุงรักษา และปรับปรุงครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอันเกี่ยวเนื่องเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งบเงินอุดหนุน รวม 52,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 52,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

(1) โครงการขอรับเงินอุดหนุนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภออำเภอรามัน จังหวัดยะลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนและสนับสนุนงบประมาณให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลบือมัง ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ตามหนังสืออำเภอรามัน ที่ ยล 0023.13 /ว 052 วันที่ 18 มกราคม 2564
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – พ.ศ. 2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กร ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม (หน้า 6 ข้อ 1)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(2) โครงการจัดขบวนแห่งานมหกรรมผลไม้และงานของดีอำเภอรามัน จำนวน 18,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ว่าการอำเภอรามัน ตามโครงการจัดขบวนแห่งานมหกรรมผลไม้และงานของดีอำเภอรามัน ตามหนังสืออำเภอรามัน ที่ ยล 0518/ว 363
ลงวันที่ 28 เมษายน 2563
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กร ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม
(หน้า 115 ข้อ 12)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(3) โครงการอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอำเภอรามัน จำนวน 18,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ว่าการอำเภอรามัน ตามโครงการอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอำเภอรามัน
ตามหนังสืออำเภอรามันที่ ยล 0518/ว 363
ลงวันที่ 28 เมษายน 2563
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กร ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม
(หน้า 115 ข้อ 13)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ รวม 290,520 บาท

งบบุคลากร รวม 290,520 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 290,520 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 260,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินเดือนสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบล

(2) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)

(3) เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (สปพ.)

(4) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่เพิ่มขึ้น

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งานบริหารงานคลัง รวม 2,488,050 บาท

งบบุคลากร รวม 1,924,300 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,924,300 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,144,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินเดือนสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

(2) ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

(3) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(4) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

(5) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 169,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบล

(2) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)

(3) เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (สปพ.)

(4) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่เพิ่มขึ้น

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) เงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง อัตราเดือนละ 3,500 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 463,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินค่าจ้างสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

(1) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้

(2) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ

(3) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 105,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง

(2) เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (สปพ.)

(3) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่เพิ่มขึ้น

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งบดำเนินงาน รวม 425,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 122,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 40,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนกรณียืมตัวข้าราชการ ค่ากรรมการซึ่งมีหน้าที่หรือปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจรับพัสดุ ความรับผิดทางละเมิด ฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านและเช่าซื้อให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ที่กำหนดไว้
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าใช้สอย รวม 220,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้
(1) ค่าจ้างเหมาพนักงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 1 อัตรา
(2) ค่าจ้างเหมาพนักงานเดินภาคสนามและคีย์ข้อมูลในระบบ LTAX 3000 จำนวน 1 อัตรา
(3) ค่าจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเย็บเล่ม ค่าเข้าปกหนังสือ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(4) ค่าใช้จ่ายอื่นเพื่อให้มาซึ่งบริการต่าง ๆ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักรสำหรับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(1) โครงการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ในการจัดทำ ค่าปรับปรุงข้อมูลแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กร ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม (หน้า 110 ข้อ 14)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(2) โครงการบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กร ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม (หน้า 110 ข้อ 16)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการบำรุงรักษาและซ่อมแซมต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าวัสดุ รวม 71,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็น
และต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ
แม็ก พระบรมฉายาลักษณ์ ธงชาติ ธงประจำพระบรมวงศานุวงศ์
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับวัสดุโฆษณาและเผยแพร่
เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี ฟิล์ม ฟิล์มสไลด์
รูปสี หรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย ไม้อัด
และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับวัสดุคอมพิวเตอร์
เช่น หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมาส์ (Mouse) เมนบอร์ด (Main Board)
เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) กระดาษต่อเนื่อง แผ่นกรองแสง
เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าสาธารณูปโภค รวม 12,000 บาท

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าบริการโทรศัพท์ ที่ อบต. รับผิดชอบ
เช่น ค่าโทรศัพท์สำนักงาน อบต. ค่าโทรสาร (แฟกซ์ Fax)
ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ใช้ในการติดต่อราชการของสำนักงาน อบต.
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งบลงทุน รวม 138,750 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 138,750 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

(1) เครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 105,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร
จำนวน 1 เครื่อง โดยมีรายละเอียดและคุณลักษณะ ดังนี้
- ระบบดิจิตอล ชนิดขาว - ดำ
- ความเร็ว 30 แผ่นต่อนาที
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดความเร็วขั้นต่ำ
- เป็นระบบมัลติฟังก์ชั่น
- เป็นระบบกระดาษธรรมดา ชนิดหมึกผง ย่อ - ขยายได้
- รายละเอียดปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ หน้า 22
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)

ฉบับเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2564 (หน้า 12 ข้อ 3)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(2) ตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน จำนวน 23,750 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน
จำนวน 5 ตัว โดยมีรายละเอียดและคุณลักษณะ ดังนี้
- ตู้บานเลื่อนกระจก 6 ฟุต
- ขนาด 914 กว้าง x 457 (ลึก) x 1830 (สูง) mm
- ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565)

ฉบับเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2564 (หน้า 12 ข้อ 1)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น ค่าซ่อมแซม บำรุงรักษา และปรับปรุงครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอันเกี่ยวเนื่องเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน รวม 233,200 บาท

งบบุคลากร รวม 229,200 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 229,200 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 199,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินเดือนสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบล

(2) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)

(3) เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (สปพ.)

(4) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่เพิ่มขึ้น

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งบดำเนินงาน รวม 4,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 4,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน รวม 60,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 60,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 60,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการบำบัดฟื้นฟูผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการบำบัดฟื้นฟูผู้เสพ / ผู้ติดยาเสพติด เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างรักษาความสงบเรียบร้อย (หน้า 105 ข้อ 8) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(2) โครงการฝึกอบรมอาชีพสำหรับผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟูผู้เสพ /ผู้ติดยาเสพติด จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฝึกอบรมอาชีพสำหรับผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟูผู้เสพ / ผู้ติดยาเสพติด เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างรักษาความสงบเรียบร้อย (หน้า 105 ข้อ 9) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(3) โครงการรณรงค์ด้านการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการรณรงค์ด้านการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างรักษาความสงบเรียบร้อย (หน้า 105 ข้อ 10) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(4) โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตาม
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
และ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3
ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างรักษาความสงบเรียบร้อย (หน้า 105 ข้อ 7)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวม 100,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 100,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 100,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฝึกอบรม
ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวิทยากรบรรยายและค่าวิทยากรฝึกปฏิบัติ
ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ต่างๆ
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5329
ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ฉบับเพิ่มเติม
ครั้งที่ 1/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์
การเสริมสร้างรักษาความสงบเรียบร้อย (หน้า 4 ข้อ 1)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(2) โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าชุด ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวเนื่องกับการจัดโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างรักษาความสงบเรียบร้อย (หน้า 104 ข้อ 1) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม 8,017,200 บาท

งบบุคลากร รวม 1,558,500 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,558,500 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,086,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และครูผู้ดูแลเด็ก ดังนี้

(1) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(2) ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

(3) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

(4) ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและครูผู้ดูแลเด็ก ดังนี้

(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานครู และครูผู้ดูแลเด็ก

(2) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)

(3) เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (สปพ.)

(4) เงินสวัสดิการต่างๆ ที่เพิ่มขึ้น

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) เงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา อัตราเดือนละ 3,500 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเงินค่าจ้างพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

(2) คนงานทั่วไป

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง

(2) เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (สปพ.)

(3) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่เพิ่มขึ้น

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

งบดำเนินงาน รวม 2,416,200 บาท

ค่าตอบแทน รวม 59,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินค่าตอบแทนสำหรับการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ครูผู้ดูแลเด็ก และพนักงานจ้าง

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านและเช่าซื้อให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ที่กำหนดไว้

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างครู และครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าใช้สอย รวม 386,200 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ สำหรับให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้

(1) ค่าจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเย็บเล่ม ค่าเข้าปกหนังสือ และค่าอื่นๆ เป็นต้น ฯลฯ

(2) ค่าใช้จ่ายอื่นเพื่อให้มาซึ่งบริการต่างๆ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักรสำหรับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(1) โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตะโละหะลอ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตะโละหะลอ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต

(หน้า 69 ข้อ 17)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

(2) โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ **จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตาม
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ
ค่าวิทยากร ค่าของรางวัล เงินรางวัล ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าวัสดุ
ค่าอุปกรณ์ ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าใช้จ่ายอันเกี่ยวเนื่องกับโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1
ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต
(หน้า 66 ข้อ 4)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(3) โครงการจัดหาสื่อการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ของความเป็นชาติ **จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดหาสื่อการเรียนการสอน
เชิงสัญลักษณ์ของความเป็นชาติ เช่น ภาพเอกลักษณ์ของความเป็นไทย
หนังสือการ์ตูนการละเล่นไทย ชุดสืบสานวัฒนธรรมไทย สื่อประเพณีไทย
สื่อการละเล่นไทย และสื่ออันเกี่ยวเนื่องกับสัญลักษณ์ของความเป็นไทย
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1
ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต (หน้า 70 ข้อ 21)
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

(4) โครงการทัศนศึกษาเพื่อการเรียนรู้นอกสถานที่ **จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการทัศนศึกษา
เพื่อการเรียนรู้นอกสถานที่ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ
ค่าจ้างเหมารถ ค่าธรรมเนียม ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยงค่าใช้จ่ายอันเกี่ยวเนื่องกับโครงการ
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1
ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและ คุณภาพชีวิต (หน้า 66 ข้อ 3)
และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ฉบับแก้ไขและเปลี่ยนแปลง
ครั้งที่ 1 /2563 (หน้า 3 ข้อ 1)
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

(5) โครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานสภาเด็กและเยาวชนตำบลตะโละหะลอ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานสภาเด็กและเยาวชนตำบลตะโละหะลอ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมารถ ค่าธรรมเนียม ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าใช้จ่ายอันเกี่ยวเนื่องกับโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต (หน้า 68 ข้อ 10)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(6) โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นสำหรับเด็กปฐมวัย จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นสำหรับเด็กปฐมวัย เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต (หน้า 69 ข้อ 18)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้และเงินอุดหนุนทั่วไป)

(7) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 113,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาดังนี้
(1) ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตะโละหะลอ จำนวน 22 คน คนละ 21 บาท ระยะเวลา 245 วัน
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต (หน้า 66 ข้อ 2)
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

(8) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ 300 บาท/คน/ปี
(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ 200 บาท/คน/ปี

(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
อัตราคนละ 200 บาท/คน/ปี
(4) เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
อัตราคนละ 430 บาท/คน/ปี
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1
ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต (หน้า 70 ข้อ 22)
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

วัสดุการศึกษา **จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดหาวัสดุและสื่อการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตะโละหะลอ ค่าวัสดุสื่อการเรียนการสอน เช่น ดินน้ำมัน ธงชาติ โปสเตอร์รูปสัตว์ โปสเตอร์สิ่งของ หนังสือนิทานเด็ก สมุดรายงานประจำตัวเด็ก กาวลาเท็ก กระดาษ A4 แบบพิมพ์รูปสัตว์ รูปผลไม้ ตลับหมึก แบบฝึกเขียน ก-ฮ แบบฝึกเขียน A-Z สมุดวาดเขียนตามรอยประ รูปภาพต่าง ๆ และสื่อการเรียนการสอนอันเกี่ยวเนื่องกัน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 2169 ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2560
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าวัสดุ **รวม 1,966,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นและต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ แม็ก พระบรมฉายาลักษณ์ ธงชาติ ธงประจำพระบรมวงศานุวงศ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 1,936,000 บาท

(1) ค่าอาหารเสริม (นม)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอาหารเสริม (นม) โรงเรียน สพฐ.
จำนวน 4 แห่ง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 แห่ง ดังนี้

(1) โรงเรียนบ้านบือเล็ง จำนวน 83 คน
คนละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน
เป็นเงิน 168,755.60 บาท

(2) โรงเรียนบ้านตะโละหะลอ จำนวน 609 คน
คนละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน
เป็นเงิน 1,238,218.80 บาท

(3) โรงเรียนบ้านบึงน้ำใส จำนวน 118 คน
คนละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน
เป็นเงิน 239,917.60 บาท

(4) โรงเรียนบ้านปาดาฮัน จำนวน 115 คน
คนละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน
เป็นเงิน 233,818 บาท

(5) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตะโละหะลอ จำนวน 22 คน
คนละ 7.82 บาท ระยะเวลา 260 วัน
เป็นเงิน 44,730.40 บาท

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต
(หน้า 66 ข้อ 1)

(2) ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับวัสดุงานบ้านงานครัว
เช่น ไม้กวาด น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาถูพื้น ผงซักฟอก
ทิชชู่ น้ำยาเช็ดกระจก ไม้ถูพื้น และวัสดุงานบ้านงานครัวต่าง ๆ
ที่จำเป็นและต้องใช้ตามปกติ และวัสดุอื่น ๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับวัสดุคอมพิวเตอร์
เช่น หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมาส์ (Mouse) เมนบอร์ด (Main Board)
เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) กระดาษต่อเนื่อง แผ่นกรองแสง
เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าสาธารณูปโภค รวม 5,000 บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าไฟฟ้าที่ อบต. รับผิดชอบ เช่น ค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าไฟฟ้าอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งบลงทุน รวม 157,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 97,500 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

(1) เครื่องปรับอากาศ จำนวน 21,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีขนาด 13,000 บีทียู รวมค่าติดตั้ง
- ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้า เบอร์ 5
- การติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้

สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

- รายละเอียดปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (ฉบับเดือนธันวาคม 2563) หน้า 23
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – พ.ศ. 2565) ฉบับเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 /2564 (หน้า 10 ข้อ 4)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(2) ตู้เก็บแฟ้ม **จำนวน 6,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม
จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- ตู้เก็บแฟ้ม ขนาดกว้าง 92 ซม. x ลึก 31.1 ซม. x สูง 180.5 ซม.
- มีลูกล้อสามารถเคลื่อนย้ายได้ง่าย
- ตั้งแฟ้ม 4 ชั้น ชั้นละ 10 ช่อง
- มีคุณลักษณะตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

ตั้งราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชี
ราคามาตรฐานครุภัณฑ์
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – พ.ศ. 2565)

ฉบับเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 /2564 (หน้า 10 ข้อ 5)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(3) ตู้บานเลื่อน **จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้บานเลื่อน
จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- ตู้บานเลื่อนแบบกระจก
- ขนาด 4 ฟุต
- มีคุณลักษณะตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

ตั้งราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชี
ราคามาตรฐานครุภัณฑ์
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – พ.ศ. 2565)

ฉบับเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 /2564 (หน้า 10 ข้อ 6)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(4) โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ **จำนวน 6,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมเก้าอี้
จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต พร้อมเก้าอี้

ตั้งราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชี
ราคามาตรฐานครุภัณฑ์
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – พ.ศ. 2565)

ฉบับเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 /2564 (หน้า 11 ข้อ 7)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

(1) เครื่องคอมพิวเตอร์ **จำนวน 22,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ
- มีแป้นพิมพ์พร้อมเมาส์
- รายละเอียดปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563) โดยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – พ.ศ. 2565) ฉบับเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 /2564 (หน้า 10 ข้อ 1)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(2) เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี **จำนวน 15,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำ สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้า ต่อนาที (pmm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สี สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้า ต่อนาที (pmm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสารขนาด A4 (ขาวดำและสี) ได้
- รายละเอียดปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563) โดยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – พ.ศ. 2565) ฉบับเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 /2564 (หน้า 10 ข้อ 3)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(3) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง โดยมีลักษณะพื้นฐานดังนี้

- เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA
- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA
- สามารถสำรองไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 15 นาที
- รายละเอียดปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563) โดยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) ฉบับเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 /2564 (หน้า 10 ข้อ 2)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น ค่าซ่อมแซม บำรุงรักษา และปรับปรุงครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอันเกี่ยวเนื่องเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 60,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

(1) โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา ตามโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น การจัดซื้อและจัดหาวัสดุที่ใช้ในการสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา ตามแบบฐานการเล่นของสนามเด็กเล่นสร้างปัญญาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดรายละเอียดตามแบบประมาณการที่ อบต.กำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต (หน้า 69 ข้อ 15)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

งบเงินอุดหนุน รวม 3,885,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 3,885,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

(1) โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน จำนวน 3,885,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนสังกัด สพฐ. ตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน ดังนี้

(1) โรงเรียนบ้านบือเล็ง จำนวน 83 คน คนละ 21 บาท ระยะเวลา 200 วัน เป็นเงิน 348,600 บาท

(2) โรงเรียนบ้านตะโละหะลอ จำนวน 609 คน คนละ 21 บาท ระยะเวลา 200 วัน เป็นเงิน 2,557,800 บาท

(3) โรงเรียนบ้านบึงน้ำใส จำนวน 118 คน คนละ 21 บาท ระยะเวลา 200 วัน เป็นเงิน 495,600 บาท

(4) โรงเรียนบ้านปาดาฮัน จำนวน 115 คน คนละ 21 บาท ระยะเวลา 200 วัน เป็นเงิน 483,000 บาท

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต (หน้า 70 ข้อ 20)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข รวม 1,378,300 บาท

งบบุคลากร รวม 884,300 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 884,300 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 742,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินเดือนสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข

(2) ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

(3) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 99,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบล

(2) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)

(3) เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (สปพ.)

(4) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่เพิ่มขึ้น

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) เงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข อัตราเดือนละ 3,500 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

งบดำเนินงาน รวม 494,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 184,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 130,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนกรณียืมตัวข้าราชการ ค่าคณะกรรมการความรับผิดทางละเมิด ฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(2) ค่าตอบแทนเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในเขตพื้นที่ของตน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562

(ตั้งจ่ายจากรายได้)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านและเช่าซื้อให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ที่กำหนดไว้

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและลูกจ้างประจำ ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าใช้สอย รวม 260,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ สำหรับให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถบรรทุกขยะ

(2) ค่าจ้างเหมาพนักงานเก็บขยะ

(3) ค่าจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเย็บเล่ม ค่าเข้าปกหนังสือและค่าอื่น ๆ เป็นต้น ฯลฯ

(4) ค่าใช้จ่ายอื่นเพื่อให้มาซึ่งบริการต่าง ๆ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(1) โครงการควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ **จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตาม
โครงการควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อต่าง
เช่น ค่าป้ายโครงการค่าจัดซื้อเวชภัณฑ์สารเคมี ค่าวัสดุ
ค่าอุปกรณ์ ค่าจัดนิทรรศการ ค่าฝึกอบรมให้ความรู้
ค่าสื่อประชาสัมพันธ์และสิ่งพิมพ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอันเกี่ยวเนื่องกับโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1
ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต (หน้า 74 ข้อ 7)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(2) โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อต่างๆ **จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตาม
โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อต่าง ๆ
เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าจัดซื้อเวชภัณฑ์สารเคมี ค่าวัสดุ
ค่าอุปกรณ์ ค่าจัดนิทรรศการ ค่าฝึกอบรมให้ความรู้ ค่าสื่อ
ประชาสัมพันธ์และสิ่งพิมพ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าใช้จ่ายอันเกี่ยวเนื่องกับโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1
ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต (หน้า 72 ข้อ 1)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(3) โครงการผู้สูงอายุสุขภาพดี ห่างไกลโรค **จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการผู้สูงอายุ
สุขภาพดีห่างไกลโรค เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าสิ่งพิมพ์
และสื่อประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
รายละเอียดปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต
(หน้า 73 ข้อ 5)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(4) โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าจัดซื้อวัคซีน ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าจัดนิทรรศการ ค่าฝึกอบรมให้ความรู้ ค่าสื่อประชาสัมพันธ์และสิ่งพิมพ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอันเกี่ยวเนื่องกับโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต (หน้า 73 ข้อ 4)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าวัสดุ รวม 50,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นและต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ แม็ก พระบรมฉายาลักษณ์ ธงชาติ ธงประจำพระบรมวงศานุวงศ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น ค่าน้ำมันเบนซิน ค่าน้ำมันดีเซล ค่าน้ำยาเคมีเครื่องผสมต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายอันเกี่ยวเนื่องกับการดำเนินกิจกรรมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ค่าน้ำยาเคมีสำหรับใช้พ่นหมอกควัน ค่าสารเคมีในการกำจัดยุงลาย ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าวัคซีนป้องกันโรคเท้าเปื่อย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับวัสดุคอมพิวเตอร์
เช่น หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมาส์ (Mouse) เมนบอร์ด (Main Board)
เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) กระดาษต่อเนื่อง แผ่นกรองแสง
เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ รวม 200,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 30,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

(1) โครงการส่งเสริมสนับสนุนและช่วยเหลือเด็กกำพร้า/ผู้ด้อยโอกาสและผู้ยากไร้ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนและช่วยเหลือเด็กกำพร้า/ผู้ด้อยโอกาสและผู้ยากไร้ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าจัดซื้อเครื่องอุปโภคบริโภค ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าอำนวยความสะดวก ค่าใช้จ่ายอันเกี่ยวเนื่องกับการช่วยเหลือและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต (หน้า 75 ข้อ 2) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งบลงทุน รวม 170,000 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 170,000 บาท

ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

(1) โครงการก่อสร้างบ้านสำหรับผู้ยากจน/ผู้ยากไร้ จำนวน 170,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการก่อสร้างบ้านสำหรับผู้ยากจน / ผู้ยากไร้ ในพื้นที่ ความกว้าง ความยาวและขนาด ตามแบบแปลนที่อบต. กำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต (หน้า 75 ข้อ 1) และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ฉบับเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2564 (หน้า 8 ข้อ 1) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม 540,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 540,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 540,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะ หรือค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอยให้แก่เทศบาลนครยะลา จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอยให้แก่เทศบาลนครยะลา เช่น ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(2) โครงการครอบครัวอบอุ่น สานสัมพันธ์ชุมชนเข้มแข็ง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการครอบครัวอบอุ่น สานสัมพันธ์ชุมชนเข้มแข็ง เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ รายละเอียดปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กร ศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม (หน้า 112 ข้อ 5) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(3) โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน / ตำบล สำหรับการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนต่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ สิ่งพิมพ์และสื่อประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ รายละเอียดปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กร ศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม (หน้า 111 ข้อ 1) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(4) โครงการท้องถิ่นรักษ์โลก รักน้ำ รักป่า รักแผ่นดิน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตาม
โครงการท้องถิ่นรักษ์โลก รักน้ำ รักป่า รักแผ่นดิน
เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ค่าสิ่งพิมพ์ และสื่อประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
รายละเอียดปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กร ศาสนาประเพณี
และวัฒนธรรม (หน้า 111 ข้อ 4)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(5) โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานกลุ่มสตรี
/กลุ่มอาชีพภายในตำบลตะโละหะลอ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรม
และศึกษาดูงานกลุ่มสตรี/กลุ่มอาชีพภายในตำบลตะโละหะลอ
เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียม
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
รายละเอียดปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต
(หน้า 76 ข้อ 4)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(6) โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะมูลฝอยและขยะอันตราย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริม
การคัดแยกขยะมูลฝอยและขยะอันตราย เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ
ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ สิ่งพิมพ์
และสื่อประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
รายละเอียดปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาหมู่บ้าน / ชุมชนน่าอยู่
(หน้า 103 ข้อ 3)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(7) โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มสตรี/กลุ่มอาชีพภายในตำบลตะโละหะลอ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มสตรี / กลุ่มอาชีพภายในตำบลตะโละหะลอ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
รายละเอียดปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต
(หน้า 76 ข้อ 2)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(8) โครงการอรุณเบิกฟ้า สานสัมพันธ์ร่วมใจเพื่อตะโละหะลอสันติสุข จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอรุณเบิกฟ้า สานสัมพันธ์ร่วมใจ เพื่อตะโละหะลอสันติสุข เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
รายละเอียดปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กร ศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม (หน้า 111 ข้อ 3)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ รวม 180,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 180,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 150,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการแข่งขันกีฬาตะโละหะลอสัมพันธ์ต้านยาเสพติด จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬาตามโครงการแข่งขันกีฬาตะโละหะลอสัมพันธ์ต้านยาเสพติด เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าจัดซื้อชุดกีฬา ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนกรรมการต่าง ๆ ค่าเงินรางวัล ค่าถ้วยรางวัลและโล่รางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต (หน้า 77 ข้อ 2) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(2) โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันที่หน่วยงานอื่นจัด จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาระหว่าง อปท. ระดับอำเภอ ระดับจังหวัด หรือองค์กรและหน่วยงานต่าง ๆ ที่จัดขึ้น เพื่อเป็นค่าสนับสนุนและส่งเสริมกีฬาแก่เยาวชนในตำบล เช่น ค่าจัดซื้อชุดกีฬา ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต (หน้า 77 ข้อ 3) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าวัสดุ รวม 30,000 บาท

วัสดุกีฬา จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุกีฬาชนิดต่างๆ เพื่อสนับสนุนอุปกรณ์กีฬาและการเล่นกีฬาของเด็ก เยาวชน และประชาชนในตำบล เช่น ลูกบอล ลูกวอลเลย์บอล ลูกตะกร้อ ลูกเปตอง และวัสดุกีฬาต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต (หน้า 77 ข้อ 1) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น รวม 585,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 585,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 585,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดซื้อเสื้อทีม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กร ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม (หน้า 107 ข้อ 5) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(2) โครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของชำร่วย ค่าใช้จ่ายอันเกี่ยวเนื่องกับกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กร ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม (หน้า 113 ข้อ 5) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(3) โครงการจัดงานวันสำคัญต่างๆของทางราชการ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดงานวันสำคัญต่าง ๆ ของทางราชการ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการค่าจ้างเหมาต่าง ๆ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของชำร่วย ค่าของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กร ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม (หน้า 106 ข้อ 4) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(4) โครงการเบิกฟ้ารามัน สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมกิจกรรมตาม
โครงการเบิกฟ้ารามัน สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น
เช่น ค่าจัดทำป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าชุด ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าจ้างเหมารถขบวนและตกแต่ง
ค่าใช้จ่ายอันเกี่ยวเนื่องกับกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กรศาสนา ประเพณี
และวัฒนธรรม (หน้า 113 ข้อ 6)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(5) โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ภาคฤดูร้อน จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตาม
โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ภาคฤดูร้อน สำหรับเด็ก
และเยาวชนในพื้นที่ตำบลตะโละหะลอ เช่น ค่าจัดทำป้าย
โครงการ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4
ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กรศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม
(หน้า 114 ข้อ 8)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(6) โครงการเมาลิดสัมพันธ์ จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตาม
โครงการเมาลิดสัมพันธ์ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ
ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอันเกี่ยวเนื่องกับกิจกรรม
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กรศาสนา ประเพณี
และวัฒนธรรม (หน้า 113 ข้อ 2)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(7) โครงการรอมฎอนสัมพันธ์ **จำนวน 70,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตาม
โครงการรอมฎอนสัมพันธ์ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ
ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร
ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4
ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กร ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม
(หน้า 113 ข้อ 3)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(8) โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์การละเล่นกีฬาพื้นบ้าน **จำนวน 35,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริม
และอนุรักษ์การละเล่นกีฬาพื้นบ้าน เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ
ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4
ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กรศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม
(หน้า 114 ข้อ 10)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(9) โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ประชาชน **จำนวน 50,000 บาท**
ในตำบลตะโละหะลอ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอบรม
คุณธรรมจริยธรรมให้แก่ประชาชนในตำบลตะโละหะลอ
เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร
ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กรศาสนา
ประเพณีและวัฒนธรรม (หน้า 116 ข้อ 15)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(10) โครงการอาซูรอสัมพันธ์ จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอาซูรอสัมพันธ์ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวัสดุที่ใช้ในการกวนอาซูรอ ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอันเกี่ยวเนื่องกับกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กรศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม (หน้า 113 ข้อ 4)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา รวม 1,836,000 บาท

งบบุคลากร รวม 1,387,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,387,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 867,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

(2) ตำแหน่ง นายช่างโยธา

(3) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 135,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานตำบล ดังนี้

(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบล

(2) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)

(3) เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (สปพ.)

(4) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่เพิ่มขึ้น

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) เงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง อัตราเดือนละ 3,500 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 260,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และลูกจ้างชั่วคราวขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

(1) ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา

(2) ตำแหน่ง พนักงานจดมาตรวัดน้ำ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 83,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง

(2) เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (สปพ.)

(3) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่เพิ่มขึ้น

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งบดำเนินงาน รวม 359,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 117,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 50,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนกรณียืมตัวข้าราชการ ค่ากรรมการซึ่งมีหน้าที่หรือปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการความรับผิดทางละเมิด ฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 54,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านและเช่าซื้อให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ที่กำหนดไว้

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าใช้สอย รวม 120,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ สำหรับให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้

(1) ค่าจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเย็บเล่ม ค่าเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เขียว และค่าอื่นๆ เป็นต้น ฯลฯ

(2) ค่าใช้จ่ายอื่นเพื่อให้มาซึ่งบริการต่าง ๆ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง

ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียม
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการบำรุงรักษาและ
ซ่อมแซมต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าวัสดุ รวม 110,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าวัสดุสำนักงานต่าง ๆ
ที่จำเป็นและต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกาดินสอ
ยางลบ แม็ก พระบรมฉายาลักษณ์ ธงชาติ ธงประจำพระบรมนุวงศ์
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ติดตั้ง
ซ่อมแซม และบำรุงรักษาสิ่งก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้
ทินเนอร์ ปูนขาว สังกะสี กระเบื้องค้อน จอบ เสียมขวาน
เลื่อย ตลับเมตร โถส้วม อ่างล้างมือ ท่อต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับวัสดุคอมพิวเตอร์
เช่น หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมาส์ (Mouse) เมนบอร์ด (Main Board)
เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) กระดาษต่อเนื่อง แผ่นกรองแสง
เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าสาธารณูปโภค รวม 12,000 บาท

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าบริการโทรศัพท์ที่ อบต. รับผิดชอบเช่น ค่าโทรศัพท์สำนักงาน อบต. ค่าโทรสาร (แฟกซ์ Fax) ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ใช้ในการติดต่อราชการของสำนักงาน อบต. และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งบลงทุน รวม 90,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 90,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

(1) ตู้บานเลื่อน ขนาด 4 ฟุต จำนวน 9,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้บานเลื่อน ดังนี้

1) ตู้บานเลื่อนแบบกระจก และตู้บานเลื่อนแบบทึบ ขนาด 4 ฟุต จำนวน 2 ตัว

2) มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

- ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) (หน้า 123 ข้อ 6) และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2564 (หน้า 41 ข้อ 6)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ครุภัณฑ์การเกษตร

(1) ปั๊มน้ำไดโว่ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดซื้อปั๊มน้ำไดโว่ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 เครื่อง

รายละเอียดและคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ขนาด 1 นิ้ว
- รองรับไฟฟ้า 220 โวลท์
- มีสมรรถนะกำลัง 1 แรงม้า
- ผลิตจากเหล็กคุณภาพดี แข็งแรง ทนทาน

ตั้งจ่ายจากราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2564 (หน้า 13 ข้อ 2) และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2564 (หน้า 43 ข้อ 2)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

(1) เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์
สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* จำนวน 1 เครื่อง
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก
จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ
- มีแป้นพิมพ์พร้อมเมาส์
- รายละเอียดปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ
พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
(ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563) โดยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) (หน้า 123 ข้อ 1)
และแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565) ฉบับแก้ไข
ครั้งที่ 1/2564 (หน้า 41 ข้อ 1)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(2) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก (พกพา) จำนวน 22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล * จำนวน 1 เครื่อง
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core)
จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า
ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีจอภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ USB
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย
- รายละเอียดปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563)
โดยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ฉบับเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง
ครั้งที่ 2/2564 (หน้า 13 ข้อ 1) และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)
ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2564 (หน้า 43 ข้อ 1)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(3) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA **จำนวน 2,500 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง โดยมีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA
- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA
- สามารถสำรองไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 15 นาที
- รายละเอียดปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563) โดยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) (หน้า 123 ข้อ 4) และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ฉบับแก้ไขครั้งที่ 1/2564 (หน้า 41 ข้อ 4)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ **จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น ค่าซ่อมแซม บำรุงรักษา และปรับปรุงครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอันเกี่ยวเนื่องเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งานก่อสร้าง รวม 5,205,400 บาท

งบลงทุน รวม 5,205,400 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 5,205,400 บาท

ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรก
ในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้าง
หรือภายหลังการก่อสร้าง

(1) โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะสายบ้านบาโงยตือระ – บ้านตันหยงอูมา หมู่ที่ 1 จำนวน 1,967,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการติดตั้ง
ไฟฟ้าสาธารณะ สายบ้านบาโงยตือระ – บ้านตันหยงอูมา หมู่ที่ 1
ตำบลตะโละหะลอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา ความยาว 1,700 เมตร
พร้อมฐานเหล็ก จำนวน 32 ต้น ชนิดผิวทางกว้าง 6.00 เมตร
ชนิดไหล่ทาง กว้าง 0.00 – 1.00 เมตร
รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการที่ อบต. กำหนด
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)
ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2
ยุทธศาสตร์การพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนน่าอยู่ (หน้า 5 ข้อ 1)
และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ฉบับแก้ไข
ครั้งที่ 1/2564 (หน้า 25 ข้อ 1)
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

(1) โครงการก่อสร้างถนน คศล. สายข้างโรงพัก ม.2 จำนวน 584,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการก่อสร้าง
ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายข้างโรงพัก หมู่ที่ 2 ตำบลตะโละหะลอ
อำเภอรามัน จังหวัดยะลา ขนาดกว้าง 4.00 เมตร
ระยะทาง 185.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกัน
ไม่น้อยกว่า 740.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลน
และประมาณการที่ อบต.กำหนด
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)
ฉบับเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2564
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนน่าอยู่
(หน้า 6 ข้อ 3) และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)
ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2564 (หน้า 26 ข้อ 3)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(2) โครงการก่อสร้างถนน คศล. สายบึงมาเซาะ – บ้านพงกาเนะ ม.4 **จำนวน 912,800 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบึงมาเซาะ – บ้านพงกาเนะ หมู่ที่ 4 ตำบลตะโละหะลอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 228.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 1,140.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการที่ อบต.กำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ฉบับเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนน่าอยู่ (หน้า 5 ข้อ 2) และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2564 (หน้า 26 ข้อ 2) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

(3) โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายโรงเรียน บ้านบึงน้ำใส – บ้านพงกาเนะ ม.4 **จำนวน 1,721,600 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการก่อสร้างถนน คสล. สายโรงเรียน บ้านบึงน้ำใส - บ้านพงกาเนะ ม.4 ตำบลตะโละหะลอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 495.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 2,475.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการที่ อบต.กำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนน่าอยู่ (หน้า 91 ข้อ 41) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) ฉบับแก้ไขและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2563 (หน้า 3 ข้อ 1)
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) ฉบับเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2564 (หน้า 7 ข้อ 1) และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2564 (หน้า 37 ข้อ 1) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(1) โครงการล้างบ่อบาดาล **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตาม
โครงการล้างบ่อบาดาล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
เพื่อฟื้นสภาพของบ่อบาดาลที่มีอายุการใช้งานนานเกิน หรือบ่อที่มี
ปัญหาตะกอนดินทรายเข้าบ่อ เพื่อให้เป็นบ่อน้ำบาดาลที่ให้น้ำ
ใสสะอาดและประสิทธิภาพการให้น้ำดีขึ้นดังเดิม
เช่น ค่าจ้างเหมาค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอันเกี่ยวเนื่อง
กับโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2
ยุทธศาสตร์การพัฒนาหมู่บ้าน / ชุมชนน่าอยู่
(หน้า 97 ข้อ 71) และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)
ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2564 (หน้า 17 ข้อ 96)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร รวม 60,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 60,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 60,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการรณรงค์และการปลูกหญ้าแฝกอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการรณรงค์และการปลูกหญ้าแฝกอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าสิ่งพิมพ์และสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และใช้จ่ายอันเกี่ยวเนื่องกับโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต (หน้า 81 ข้อ 11) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(2) โครงการส่งเสริมการผลิตปุ๋ยอินทรีย์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมการผลิตปุ๋ยอินทรีย์ เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าสิ่งพิมพ์และสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และใช้จ่ายอันเกี่ยวเนื่องกับโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต (หน้า 80 ข้อ 8) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(3) โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงโดยการอบรมให้ความรู้และสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ การส่งเสริมและพัฒนาอาชีพต่าง ๆ ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าสิ่งพิมพ์และสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต (หน้า 79 ข้อ 3) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	3,000										3,000
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	64,000										64,000
		เงินสำรองจ่าย	500,000										500,000
		เบี้ยยังชีพความพิการ	1,984,800										1,984,800
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	48,000										48,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	5,676,000										5,676,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน	131,000										131,000
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	380,000										380,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		42,120									42,120
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		853,160									853,160
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		42,120									42,120

		ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		514,080									514,080
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		86,400									86,400
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		787,500		216,000					260,000		1,263,500
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		4,470,720		1,086,500	742,500				867,000		7,166,720
		เงินประจำตำแหน่ง		174,000		42,000	42,000				42,000		300,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		524,600		130,000	99,800				135,000		889,400
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		231,000		84,000					83,000		398,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		322,000		48,000	48,000				54,000		472,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		27,000		3,000	3,000				3,000		36,000
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		60,000		3,000	130,000				50,000		243,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร											
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		47,000		5,000	3,000				10,000		65,000
	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		130,000							50,000		180,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		20,000									20,000

		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ											
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		1,100,000		3,000	200,000				20,000		1,323,000
		ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ตามนโยบายของรัฐบาล		50,000									50,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		330,000		40,000	20,000				50,000		440,000
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง		800,000									800,000
		ค่าดูแลเว็บไซต์ของ อบต.		12,000									12,000
		ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะ หรือค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย ให้แก่เทศบาลนครยะลา							120,000				120,000
		ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา		10,000									10,000
		โครงการแข่งขันกีฬาตะโละหะลอสัมพันธ์ต้านยาเสพติด								100,000			100,000
		โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตะโละหะลอ				10,000							10,000
		โครงการครอบครัวอบอุ่น สานสัมพันธ์ชุมชนเข้มแข็ง							50,000				50,000
		โครงการควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ					10,000						10,000
		โครงการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย								40,000			40,000

		โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ				50,000							50,000
		โครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ								10,000			10,000
		โครงการจัดงานวันสำคัญต่างๆ ของทางราชการ								100,000			100,000
		โครงการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน		5,000									5,000
		โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล							20,000				20,000
		โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันที่หน่วยงานอื่นจัด								50,000			50,000
		โครงการจัดหาสื่อการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ของความเป็นชาติ				10,000							10,000
		โครงการตะโละหะลอบิ๊กคลีนนิ่งเดย์		20,000									20,000
		โครงการท้องถิ่นรักษ์โลก รักน้ำ รักป่า รักแผ่นดิน							50,000				50,000
		โครงการทัศนศึกษาเพื่อการเรียนรู้นอกสถานที่				30,000							30,000
		โครงการบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่		5,000									5,000
		โครงการบำบัดฟื้นฟูผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด			20,000								20,000
		โครงการเบิกฟ้ารามัน สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น								80,000			80,000

		โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อต่างๆ					10,000						10,000
		โครงการผู้สูงอายุสุขภาพดีห่างไกลโรค					10,000						10,000
		โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ภาคฤดูร้อน								60,000			60,000
		โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			50,000								50,000
		โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)			50,000								50,000
		โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานกลุ่มสตรี/กลุ่มอาชีพภายในตำบลตะโละหะลอ							200,000				200,000
		โครงการฝึกอบรมอาชีพสำหรับผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟูผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด			20,000								20,000
		โครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานสภาเด็กและเยาวชนตำบลตะโละหะลอ				50,000							50,000
		โครงการเมาลิดสัมพันธ์								70,000			70,000
		โครงการรณรงค์ด้านการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน			10,000								10,000

		โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด			10,000								10,000
		โครงการรณรงค์และการปลูกหญ้าแฝกอันเนื่องมาจากพระราชดำริ										20,000	20,000
		โครงการรอมฎอนสัมพันธ์								70,000			70,000
		โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะมูลฝอยและขยะอันตราย							20,000				20,000
		โครงการส่งเสริมการผลิตปุ๋ยอินทรีย์										20,000	20,000
		โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยความโปร่งใสในการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ		20,000									20,000
		โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นสำหรับเด็กปฐมวัย				5,000							5,000
		โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มสตรี/กลุ่มอาชีพภายในตำบลตะโละหะลอ							50,000				50,000
		โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง										20,000	20,000
		โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์การละเล่นกีฬาพื้นบ้าน								35,000			35,000

		โครงการส่งเสริมสนับสนุนและช่วยเหลือเด็กกำพร้า/ผู้ด้อยโอกาสและผู้ยากไร้						30,000					30,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา				113,200							113,200
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				25,000							25,000
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า					10,000						10,000
		โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ประชาชนในตำบลตะโละหะลอ								50,000			50,000
		โครงการอบรมสัมมนา และศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ		190,000										190,000
		โครงการอรุณเบิกฟ้า สานสัมพันธ์ร่วมใจเพื่อตะโละหะลอสันติสุข							30,000				30,000
		โครงการอาชูรอสัมพันธ์								70,000			70,000
		วัสดุการศึกษา				50,000							50,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง									40,000		40,000

		วัสดุการเกษตร		10,000									10,000
		วัสดุกีฬา								30,000			30,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์		120,000		20,000	20,000				40,000		200,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		6,000									6,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว		30,000		1,936,000							1,966,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		200,000			5,000						205,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		50,000									50,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		30,000									30,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					5,000						5,000
		วัสดุสำนักงาน		110,000		10,000	20,000				30,000		170,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์		52,000							12,000		64,000
		ค่าบริการไปรษณีย์		1,000									1,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		80,000									80,000
		ค่าไฟฟ้า		400,000		5,000							405,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร											
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์											
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว											
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง											
		ครุภัณฑ์สำนักงาน											
		ครุภัณฑ์อื่น											

		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		50,000		20,000					30,000		100,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์				22,000					22,000		44,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก (พกพา)									22,000		22,000
		เครื่องตัดหญ้า พร้อมอุปกรณ์		19,000									19,000
		เครื่องถ่ายเอกสาร		105,000									105,000
		เครื่องปรับอากาศ				21,000							21,000
		เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี				15,000							15,000
		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA				2,500					2,500		5,000
		ตู้เก็บแฟ้ม				6,000							6,000
		ตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน		23,750									23,750
		ตู้บานเลื่อน				5,000							5,000
		ตู้บานเลื่อน ขนาด 4 ฟุต									9,500		9,500
		ตู้เหล็กแบบ 2 บาน		5,900									5,900
		เต็นท์โค้งพร้อมผ้าใบคลุมโครง		120,000									120,000
		โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้				6,000							6,000
		ปั๊มน้ำไดโว่ พร้อมอุปกรณ์									4,000		4,000
		ผ้าใบคลุมโครงเต็นท์		99,250									99,250
		เรือพร้อมเครื่องยนต์		613,700									613,700
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ											

		ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ											
		ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้าง หรือภายหลังการก่อสร้าง											
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง											
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายข้างโรงพัก ม.2									584,000		584,000
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบึงมาเซาะ – บ้านพงกาเนะ ม.4									912,800		912,800
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายโรงเรียน บ้านบึงน้ำใส – บ้านพงกาเนะ ม.4									1,721,600		1,721,600
		โครงการก่อสร้างบ้านสำหรับผู้ยากจน/ผู้ยากไร้						170,000					170,000
		โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ สายบ้านบาโงยตือระ – บ้านดันหยงอูมา หมู่ที่ 1									1,967,000		1,967,000
		โครงการล้างบ่อบาดาล									20,000		20,000
		โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น				60,000							60,000

งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ											
		โครงการขอรับเงินอุดหนุนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565		15,000									15,000
		โครงการจัดขบวนแห่งานมหกรรมผลไม้และงานของดีอำเภอรามัน		18,500									18,500
		โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน				3,885,000							3,885,000
		โครงการอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอำเภอรามัน		18,500									18,500
		รวม	8,786,800	13,051,300	160,000	8,017,200	1,378,300	200,000	540,000	765,000	7,041,400	60,000	40,000,000

ภาคผนวก

รายการค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงาน
บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและเงินค่าจ้างของพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง)

องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

1. รายได้รวมเงินอุดหนุน ประจำปี 2565 จำนวน .....40,000,000.- ...บาท

2. งบประมาณรายจ่ายด้านเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้าง ตามรายการดังนี้

รายการ		จำนวนเงิน (บาท)
2.1 เงินเดือนและเงินเพิ่มอื่นๆที่จ่ายควบกับเงินเดือน		**7,543,040**
2.1.1	เงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น	7,166,720
2.1.2	เงินประจำตำแหน่งของผู้บริหาร (พนักงานส่วนท้องถิ่น)	300,000
2.1.3	เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) , เงินเพิ่มพิเศษค่าภาษามลายู (พ.ภ.ม.)	76,320
2.2 เงินค่าจ้างลูกจ้างประจำ		-
2.3 เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		**1,263,500**
2.4 ประโยชน์ตอบแทนอื่น		**2,220,420**
2.4.1	เงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบี้ยกันดาร / พื้นที่เสี่ยงภัย / พื้นที่พิเศษ	1,050,000
2.4.2	เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือบุตร	-
2.4.3	เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	65,000
2.4.4	เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล	-
2.4.5	เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ ฯ	36,000
2.4.6	เงินเพิ่มพิเศษสำหรับบุคลากรด้านการแพทย์และสาธารณสุข ฯ	-
2.4.7	เงินค่าเช่าบ้าน	472,000
2.4.8	เงินทำขวัญพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ฯ	-
2.4.9	เงินเกี่ยวกับศพพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ฯ	-
2.4.10	เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	-
2.4.11	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญของพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มิใช่ตำแหน่งครู (ขคบ.)	-
2.4.12	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	64,000
2.4.13	เงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ	-
2.4.14	เงินสำรองสำหรับเงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทนที่กำหนดใหม่	-
2.4.15	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญพนักงานส่วนท้องถิ่น	380,000
2.4.16	บำเหน็จความชอบค่าทดแทน และการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยราชการเนื่องในการป้องกันอธิปไตย และรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ	-
2.4.17	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว	153,420
2.4.18	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ ,เงินเพิ่มอื่นๆ)	
รวมค่าใช้จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น		**11,026,960**

3. **คิดเป็นค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ร้อยละ 27.57 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565**

4. **เงินคงเหลือที่ยังสามารถจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(โบนัส) ได้..4,973,040.-..บาท**

(ลงชื่อ)

(นายสุนทร จารุธนกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

หมายเหตุ วิธีคิด ข้อ ๔ คือ .....

(ข้อ 1 *40%) - รวมค่าใช้จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

รายงานการประชุมสภาท้องถิ่น

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
วันที่ ๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ
****

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	
๒	นายอาสมัน แปะลี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	
๓	นายอำดุลเลาะ ลายามุง	ประธานสภา อบต.	
๔	นางสาวโรสนาณี วอลี	รองประธานสภา อบต.	
๕	นายอิสมาแอ สาและรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	
๖	นายอุสมาน มาแจ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	
๗	นายรอมือลี ดาวางอ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	
๘	นายหะมะฮูซาอิง มะมิง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	

สมาชิกทั้งหมด ๘ ท่าน เข้าประชุม ๘ ท่าน
ไม่เข้าร่วมประชุม - ท่าน

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอิสมาแอ โดตะเซะ	รองนายก อบต.	
๒	นายอับดุลฮาเล็ม มะลละวา	รองนายก อบต.	
๓	นายอีลียัส หะแวกาจิ	เลขานุการนายกอบต.	
๔	นายสุนทร จารุธนกุล	ปลัด อบต.	
๕	นางสาวฟารีดา มะเต๊ะ	รองปลัด อบต.	
๖	นายมนูญ บุญทิก	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๗	นางสาวสุเพียงพิศ ลอยเมฆ	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๘	นางสาวซูไรดา ราตรีพฤกษ์	นักทรัพยากรบุคคล	
๙	นางสาวอนียา กิ้มเถี้ยว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๐	นางสาวฉันทริยา นะช้อย	นิติกร	

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
วันที่ ๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ
****

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑๑	นายยากรี เจะเม๊าะ	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	
๑๒	นางสาวกนกวรรณ มาหามะสะ	เจ้าพนักงานธุรการ	
๑๓	นางสาวนิสา ราษฎร์ธานี	นักวิชาการศึกษา	
๑๔	นางสาวภัทราพร ส่องแสงกล้า	เจ้าพนักงานธุรการ (กองช่าง)	
๑๕	นางสาวอัลฟาตีฮะห์ สะมะแอ	เจ้าพนักงานพัสดุ	
๑๖	นางสาวเรณุกา หนูสังข์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
วันที่ ๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (ถ้ามี)

-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ การพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ

๓.๒ การพิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓.๓ การพิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓.๔ เลขานุการสภา อบต. นัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ครั้งที่ ๑

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

- แจ้งการนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลาประชุม เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้ตรวจสอบรายชื่อผู้ได้ลงชื่อไว้ปรากฏมีสมาชิกมาประชุมจำนวน ๘ คน และผู้เข้าร่วมประชุม ๑๖ คน เป็นอันครบองค์ประชุม แล้วให้สัญญาณเรียกสมาชิกเข้าห้องประชุมโดยนายอำดุลเลาะ ลายามุง ตำแหน่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการตามวาระการประชุมที่กำหนดไว้ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

-ไม่มี –

ระเบียบวาระที่ ๒ <u>เรื่องรับรองรายงานการประชุม</u>

<u>๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔</u>

ประธานสภา อบต. ต่อไปเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

เลขานุการสภา อบต. รายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ รายละเอียดตามเอกสารที่ได้ส่งไปพร้อมหนังสือนัดประชุมไปแล้ว นั้น ผู้เข้าประชุมท่านใดประสงค์จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงขอเชิญครับ

ที่ประชุม - ไม่มี -

ประธานสภา อบต. หากที่ประชุมพิจารณาแล้ว ไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง ผมขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

- รับรอง ๘ เสียง
- ไม่รับรอง - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ อย่างเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ การพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ

ประธานสภา อบต. ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายต่อที่ประชุมด้วยครับ

เลขานุการสภา อบต. - ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๔๖ (๒) สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

มาตรา ๘๗ บัญญัติไว้โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

- งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว ให้เสนอนายอำเภอเพื่อขออนุมัติและให้นายอำเภอพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติดังกล่าว
- ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี สภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัตินั้น
- ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมาชิกสภาฯ จะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือจำนวนในรายการมิได้ แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมิได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินส่งใช้ต้นเงินกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้ หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๓ กำหนดว่า ร่างข้อบัญญัติต้องแบ่งเป็นข้อและมีบันทึก ดังต่อไปนี้

(๑) หลักการของข้อบัญญัติ

(๒) เหตุผลที่เสนอร่างข้อบัญญัติ

การเสนอร่างข้อบัญญัติให้เป็นไปตามแบบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๔๔ วรรคท้าย การเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้เป็นไปตามความในหมวด ๔ ว่าด้วยงบประมาณ

ประธานสภา อบต. ขอเชิญรองนายก อบต. เสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

ประธานสภา อบต. ขอเชิญรองนายก อบต. เสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

นายอิสมาแอ โดตะเซะ รองนายก อบต. เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอทุกท่าน ก่อนที่จะเข้าสู่การพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ ผมจะขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกสภาทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ **เงินฝากธนาคาร** จำนวน ๔๒,๙๙๙,๘๕๑.๕๕ บาท

๑.๑.๒ **เงินสะสม** จำนวน ๗๘,๙๕๙,๘๑๑.๖๑บาท

๑.๑.๓ **เงินทุนสำรองเงินสะสม** จำนวน ๑๗,๗๕๖,๔๔๐.๘๙ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๓๘,๗๑๐,๓๔๕.๑๙ บาท ประกอบด้วย

-หมวดภาษีอากร	จำนวน	๑๔,๓๗๕.๒๙ บาท
-หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	จำนวน	๔๘,๙๒๐.๙๐ บาท
-หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๒๕๖,๘๖๘.๓๑ บาท
-หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	๒๙๓,๘๗๕.๐๐ บาท
-หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๒,๘๑๐.๐๐ บาท
-หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐ บาท
- หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๑๖,๗๐๖,๓๓๘.๖๙ บาท
-หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๒๑,๓๘๗,๑๕๗.๐๐ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๓,๔๐๐,๓๙๖.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๓๐,๗๙๒,๙๒๖.๔๔ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๗,๖๔๓,๙๗๕.๐๐ บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๗,๖๒๔,๙๔๑.๕๘ บาท

งบดำเนินงาน จำนวน ๔,๗๐๕,๔๒๙.๘๖ บาท

งบลงทุน จำนวน ๗,๙๖๕,๕๘๐.๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน จำนวน ๒,๘๕๓,๐๐๐.๐๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์

จำนวน ๓,๔๐๐,๓๙๖.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

จำนวน ๖,๖๑๙,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ ประมาณการรายรับไว้ที่ ๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท และประมาณการรายจ่ายไว้จำนวน ๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

เพื่อให้มีข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เหตุผล

เนื่องจากพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ บัญญัติให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดตามมาตรา ๔๖ บัญญัติให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

หลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๓,๐๕๑,๓๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๖๐,๐๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๘,๐๑๗,๒๐๐
แผนงานสาธารณสุข	๑,๓๗๘,๓๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๐๐,๐๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕๔๐,๐๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๗๖๕,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๗,๐๔๑,๔๐๐
แผนงานการเกษตร	๖๐,๐๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๘,๗๘๖,๘๐๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๔๐,๐๐๐,๐๐๐

๑) ประมาณการรายรับ ๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

รายรับ	ประมาณการรายรับปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง	
หมวดภาษีอากร	106,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	85,000 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	300,000 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	330,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	3,000 บาท
รวมรายได้จัดเก็บเอง	824,000 บาท
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
หมวดภาษีจัดสรร	18,176,000 บาท
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,176,000 บาท
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	21,000,000 บาท
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	21,000,000 บาท
รวม	40,000,000 บาท

๒) ประมาณการรายจ่าย ๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท แยกตามแผนงานต่างๆได้ ดังนี้

แผนงานงบกลาง

งบ / งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง	8,786,800	8,786,800
งบกลาง	8,786,800	8,786,800
รวม	8,786,800	8,786,800

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	5,281,680	290,520	1,924,300	229,200	7,725,700
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,537,880	0	0	0	1,537,880
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,743,800	290,520	1,924,300	229,200	6,187,820
งบดำเนินงาน	3,808,000	0	425,000	4,000	4,237,000
ค่าตอบแทน	330,000	0	122,000	4,000	456,000
ค่าใช้สอย	2,472,000	0	220,000	0	2,692,000
ค่าวัสดุ	485,000	0	71,000	0	556,000
ค่าสาธารณูปโภค	521,000	0	12,000	0	533,000
งบลงทุน	897,850	0	138,750	0	1,036,600
ค่าครุภัณฑ์	897,850	0	138,750	0	1,036,600
งบเงินอุดหนุน	52,000	0	0	0	52,000
เงินอุดหนุน	52,000	0	0	0	52,000
รวม	10,039,530	290,520	2,488,050	233,200	13,051,300

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน	60,000	100,000	160,000
ค่าใช้สอย	60,000	100,000	160,000
รวม	60,000	100,000	160,000

แผนงานการศึกษา

งบ / งาน	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	1,558,500	1,558,500
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,558,500	1,558,500
งบดำเนินงาน	2,416,200	2,416,200
ค่าตอบแทน	59,000	59,000
ค่าใช้สอย	386,200	386,200
ค่าวัสดุ	1,966,000	1,966,000
ค่าสาธารณูปโภค	5,000	5,000
งบลงทุน	157,500	157,500
ค่าครุภัณฑ์	97,500	97,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	60,000	60,000
งบเงินอุดหนุน	3,885,000	3,885,000
เงินอุดหนุน	3,885,000	3,885,000
รวม	8,017,200	8,017,200

แผนงานสาธารณสุข

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม
งบบุคลากร	884,300	884,300
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	884,300	884,300
งบดำเนินงาน	494,000	494,000
ค่าตอบแทน	184,000	184,000
ค่าใช้สอย	260,000	260,000
ค่าวัสดุ	50,000	50,000
รวม	1,378,300	1,378,300

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ / งาน	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน	30,000	30,000
ค่าใช้สอย	30,000	30,000
งบลงทุน	170,000	170,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	170,000	170,000
รวม	200,000	200,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ / งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	540,000	540,000
ค่าใช้สอย	540,000	540,000
รวม	540,000	540,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ / งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	180,000	585,000	765,000
ค่าใช้สอย	150,000	585,000	735,000
ค่าวัสดุ	30,000	0	30,000
รวม	180,000	585,000	765,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	1,387,000	0	1,387,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,387,000	0	1,387,000
งบดำเนินงาน	359,000	0	359,000
ค่าตอบแทน	117,000	0	117,000
ค่าใช้สอย	120,000	0	120,000
ค่าวัสดุ	110,000	0	110,000
ค่าสาธารณูปโภค	12,000	0	12,000
งบลงทุน	90,000	5,205,400	5,295,400
ค่าครุภัณฑ์	90,000	0	90,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	5,205,400	5,205,400
รวม	1,836,000	5,205,400	7,041,400

แผนงานการเกษตร

งบ งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	60,000	60,000
ค่าใช้สอย	60,000	60,000
รวม	60,000	60,000

บัดนี้ ผมได้เสนอรายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท จ่ายจากเงินรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไปและประมาณการรายรับจำนวน ๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยแยกอธิบายรายละเอียดตามแผนงาน ดังเอกสารร่างงบประมาณที่ส่งให้ประธานสภาฯ รายละเอียดปรากฏตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ที่แจกให้กับทุกท่านแล้ว

ที่ประชุม -รับทราบ-

ประธานสภา อบต. รองนายกอบต. ได้นำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ลำดับต่อไปขอเชิญเลขานุการ สภาฯ อธิบายข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวกับ<u>วาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ</u>

เลขานุการสภา อบต. **ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔**

<u>ข้อ ๔๗</u> กำหนดว่า ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่งให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

ข้อ ๖๒ เมื่อได้อภิปรายไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอญัตติขอให้ปิดอภิปราย เพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณหรือไม่ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในที่ประชุม

ประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต.ตะโละหะลอท่านใดประสงค์จะอภิปราย เชิญยกมือเพื่ออภิปรายได้นะครับ

นายหะมะฮูซาอิง มะมิง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕ ผมได้อ่านร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่ท่านประธานสภาฯ ได้ส่งให้พิจารณาก่อนล่วงหน้า พบว่าในปีนี้ ฝ่ายบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอเสนอร่างงบประมาณได้ครอบคลุมภารกิจตามสถานะการคลังที่มีอยู่แล้ว จึงไม่ขออภิปรายเรื่องนี้ครับ

นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ เมื่อไม่มีผู้ใดจะอภิปรายเพิ่มเติม ผมขอเสนอญัตติให้ปิดอภิปราย เพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือไม่

ประธานสภา อบต. ที่ประชุม ขอผู้รับรองคำเสนอของนายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ สมาชิกสภา อบต. ม.๑ มีมติรับรอง ๔ เสียง ประกอบด้วย

๑. นายอาสมัน แปะลี สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑
๒. นายอิสมาแอ สาและรี สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓
๓. นายอุสมาน มาแจ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔
๔. นายหะมะฮูซาอิง มะมิง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕

ประธานสภา อบต. เมื่อมีมติรับรองญัตติขอให้ปิดอภิปรายตามคำเสนอของนายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ แล้ว ผมขอมติจากที่ประชุมว่า เห็นชอบการปิดอภิปรายร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ หรือไม่

มติที่ประชุม
- เห็นชอบให้ปิดการอภิปราย ๘ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง

สรุปมติที่ประชุม คือ เห็นชอบให้ปิดอภิปรายร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ

ประธานสภา อบต. เนื่องจากญัตติขอให้ปิดอภิปรายต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่มีอยู่ในที่ประชุม ซึ่งที่ประชุมในวันนี้มีสมาชิกสภามาประชุม ๘ คน จึงต้องมีมติรับรองจำนวน ๔ เสียงขึ้นไป ผมขอประกาศให้ทุกท่านทราบว่า มีมติรับรองญัตติขอให้ปิดอภิปรายที่เสนอโดยนายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ โดยมีมติรับรอง ๔ เสียง และสภามีมติเห็นชอบให้ปิดอภิปราย ๘ เสียง ไม่เห็นชอบ – เสียง งดออกเสียง - เสียง ถือว่าได้ปิดอภิปรายโดยชอบแล้วตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด

ที่ประชุม -รับทราบ-

ประธานสภา อบต. ลำดับต่อไป ขอมติต่อที่ประชุมว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หรือไม่ ผู้ใดเห็นชอบให้รับหลักการขอเชิญยกมือครับ

ที่ประชุม มีมติรับหลักการ ๘ เสียง

- ไม่รับหลักการ - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง

(มีมติรับหลักการเวลา ๑๑.๓๐ น.)

ประธานสภา อบต. ขอประกาศให้ทุกท่านทราบว่า มติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีมติรับรอง ๘ เสียง ไม่รับหลักการ - เสียง และงดออกเสียง - เสียง

ได้ข้อสรุปว่า สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในเวลา ๑๑.๓๐ น.

ที่ประชุม -รับทราบ-

๓.๒ การพิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธานสภา อบต. ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เลขานุการสภา อบต. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ วรรคท้าย ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ นั้น

ข้อ ๑๐๓ (๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติตามข้อ ๑๐๕ (๓) ถือเป็นคณะกรรมการสามัญตามข้อ ๑๐๓ (๑) จึงประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๗ วิธีการเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอชื่อ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น

ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่งๆ เลือกประธานและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้นๆ

ข้อ ๑๑๕ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะกำหนดนัดประชุมเมื่อใด ให้แจ้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติ และผู้แปรญัตติทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม

ประธานสภา อบต. ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายแล้วนั้น ลำดับต่อไปจะเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ขอมติที่ประชุมว่าจะให้มีคณะกรรมการแปรญัตติจำนวนกี่คน

นางสาวโรสนาณี วอลี สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ ขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรญัตติจำนวน ๓ คนค่ะ

มีผู้รับรองได้แก่ ๑) นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑

๒) นายหะมะฮูซาอิง มะมิง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕

ประธานสภา อบต. มีท่านใดจะเสนอจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติเป็นจำนวนอื่นๆอีกหรือไม่

ที่ประชุม -ไม่มี-

ประธานสภา อบต. ถ้าไม่มีท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นแล้ว ขอมติจากที่ประชุมว่าท่านเห็นชอบกับการกำหนดให้มีคณะกรรมการแปรญัตติจำนวนสามคน หรือไม่ ขอเชิญยกมือครับ

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบ ๘ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง

สรุปมติในที่ประชุม มีมติเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๓ คน

ประธานสภา อบต. ลำดับต่อไป ขอให้ที่ประชุมเสนอรายชื่อผู้สมควรจะได้เป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๑

นายอุสมาน มาแจ
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔ ผมขอเสนอ นายรอมือลี ดาวางอ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ ครับ

ผู้รับรอง ได้แก่ ๑) นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑
๒) นางสาวโรสนาณี วอลี สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒

ประธานสภา อบต. มีท่านใดจะเสนอกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๑ เป็นท่านอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มี ผมขอมติจากที่ประชุมให้นายรอมือลี ดาวางอ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕ เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑

ที่ประชุม มติที่ประชุม
- เห็นชอบ ๘ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง

สรุปมติจากที่ประชุม มีมติเห็นชอบให้นายรอมือลี ดาวางอ เป็นกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๑

ประธานสภา อบต. ต่อไป ขอให้ที่ประชุมเสนอรายชื่อผู้สมควรจะได้เป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๒

นางสาวโรสนาณี วอลี
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ ขอเสนอ นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ เป็นกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๒ ค่ะ

ผู้รับรอง ได้แก่ ๑) นายอาสมัน แปะลี สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑
๒) นายอิสมาแอ สาและรี สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓

ประธานสภา อบต. มีท่านใดจะเสนอกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๒ เป็นท่านอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มี ผมขอมติจากที่ประชุมให้นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒

ที่ประชุม มติที่ประชุม

- เห็นชอบ ๘ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง

<u>สรุปมติจากที่ประชุม</u> มีมติเห็นชอบให้นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ เป็นกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๒

ประธานสภา อบต. ขอให้ที่ประชุมเสนอรายชื่อผู้สมควรจะได้เป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๓

นายอิสมาแอ สาและรี สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ ขอเสนอนายอาสมัน แปะลี สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ เป็นกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๓ ครับ

<u>ผู้รับรอง</u> ได้แก่ ๑) นายอุสมาน มาแจ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔
๒) นายรอมือลี ดาวางอ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕

ประธานสภา อบต. มีท่านใดจะเสนอกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๓ เป็นท่านอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มี ผมขอมติจากที่ประชุมให้นายอาสมัน แปะลี สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓

ที่ประชุม มติที่ประชุม

- เห็นชอบ ๘ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง

<u>สรุปมติจากที่ประชุม</u> มีมติเห็นชอบให้นายอาสมัน แปะลี เป็นกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๓

<u>๓.๓ การพิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</u>

ประธานสภา อบต. เมื่อได้พิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว ขั้นตอนต่อไปจะเข้าสู่การพิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจง ข้อระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายด้วยครับ

เลขานุการสภา อบต. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๙ กำหนดว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ที่ประชุม -รับทราบ-

ประธานสภา อบต. ร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วนั้น ทางคณะกรรมการแปรญัตติได้รับร่างข้อบัญญัติที่ลงมติรับหลักการไปแล้ว จึงขอเชิญประชุมเสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ควรกำหนดวันใด ระยะเวลาใด และเสนอได้ที่ไหน

นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ ขอเสนอให้กำหนดระยะเวลายื่นคำแปรญัตติในวันที่ ๔, ๕ และ ๖ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้ทันต่อการนำเข้าที่ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ในอาทิตย์ถัดไป

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑

ที่ประชุม -รับทราบและเห็นด้วย-

นางสาวโรสนาณี วอลี วันยื่นคำแปรญัตติ คือ วันที่ ๔, ๕ และ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

รองประธานสภา ขอเสนอระยะเวลาในการยื่นคำแปรญัตติคือ *เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. รวมระยะเวลาเท่ากับ ๒๔ ชั่วโมง* และขอเสนอว่าให้คณะกรรมการแปรญัตติฯ *เสนอคำแปรญัตติได้ที่ห้องสำนักงานปลัด อบต.ตะโละหะลอ*

(สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒)

ที่ประชุม -รับทราบและเห็นด้วย-

ประธานสภา อบต. มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ หากมี ขอให้ท่านยกมือเพื่อเสนอได้นะครับ

ที่ประชุม -ไม่มี-

ประธานสภา อบต. ถ้าไม่มี ผมขอมติจากที่ประชุมว่า เห็นชอบกับการเสนอวันยื่นคำแปรญัตติ ระยะเวลาในการยื่นคำแปรญัตติ และสถานที่ที่จะเสนอคำแปรญัตติ ตามที่สมาชิกสภา อบต. บางท่านได้เสนอหรือไม่

ที่ประชุม มติที่ประชุม

- เห็นชอบ ๘ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภา อบต. เมื่อได้มีการลงมติเรื่องการพิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว ผมขอสรุปและประกาศให้ทุกท่านทราบว่า สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ มีมติเห็นชอบให้กำหนดระยะเวลายื่นคำแปรญัตติ ในวันที่ ๔ , ๕ และ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. รวมระยะเวลาเท่ากับ ๒๔ ชั่วโมง โดยให้เสนอคำแปรญัตติได้ที่ห้องสำนักงานปลัด อบต.ตะโละหะลอ

ที่ประชุม -รับทราบ-

๓.๔ เลขานุการสภา อบต. นัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ครั้งที่ ๑

ประธานสภา อบต. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๙ กำหนดว่า “การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น” ดังนั้น จึงขอให้เลขานุการสภา อบต. เป็นผู้นัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯในครั้งแรกด้วยครับ

เลขานุการสภา อบต. ขอนัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ครั้งที่ ๑ ในวันอังคารที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ ขอให้คณะกรรมการแปรญัตติฯ มาประชุมอย่างพร้อมเพรียงกันด้วยครับ

ที่ประชุม -รับทราบ-

ประธานสภา อบต. สมาชิกสภาฯ ท่านใด จะแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม - ไม่มี –

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

ประธานสภา อบต. แจ้งการนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ และ วาระที่ ๓ ขั้นลงมติ การกำหนดวันประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ จะขอแจ้งวันและเวลาเป็นหนังสือให้ทุกท่านทราบอีกครั้ง

ที่ประชุม -รับทราบ-

ประธานสภา อบต. ท่านใด มีเรื่องอื่นที่จะเสนออีกหรือไม่ หากไม่มีท่านใดเสนอแล้ว ผมขอปิดการประชุมครับ

ปิดการประชุม เวลา ๑๒.๔๐ น.

(ลงชื่อ) ..... ผู้จดบันทึกการประชุม

(นายอุสมาน มาแจ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.ตะโละหะลอ ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายอาสมัน แปะลี)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑

กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายรอมือลี ดาวางอ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๕

กรรมการและเลขานุการฯ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ ได้รับรองรายงานการประชุมนี้ ในการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ วันที่ ๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ประธานสภา อบต. ตะโละหะลอ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายอำดุลเลาะ ลายามุง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
วันที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ
****

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	
๒	นายอาสมัน แปะลี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	
๓	นายอำดุลเลาะ ลายามุง	ประธานสภา อบต.	
๔	นางสาวโรสนาณี วอลี	รองประธานสภา อบต.	
๕	นายอิสมาแอ สาและรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	
๖	นายอุสมาน มาแจ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	
๗	นายรอมือลี ดาวางอ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	
๘	นายหะมะฮูซาอิง มะมิง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	

สมาชิกทั้งหมด ๘ ท่าน เข้าประชุม ๘ ท่าน
ไม่เข้าร่วมประชุม - ท่าน

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอิสมาแอ โดตะเซะ	รองนายก อบต.	
๒	นายอับดุลฮาเล็ม มะละวา	รองนายก อบต.	
๓	นายอีลียัส หะแวกาจิ	เลขานุการนายกอบต.	
๔	นายสุนทร จารุธนกุล	ปลัด อบต.	
๕	นางสาวฟารีดา มะเต๊ะ	รองปลัด อบต.	
๖	นายมนูญ บุญทิก	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๗	นางสาวสุเพียงพิศ ลอยเมฆ	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๘	นางสาวซูไรดา ราตรีพฤกษ์	นักทรัพยากรบุคคล	
๙	นางสาวอนียา กิ้มเถี้ยว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๐	นางสาวฉันทริยา นะช้อย	นิติกร	

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
วันที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ
****

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑๑	นายยากรี เจะเม๊าะ	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	
๑๒	นางสาวกนกวรรณ มาหามะสะ	เจ้าพนักงานธุรการ	
๑๓	นางสาวนิสา รัษฎร์ธานี	นักวิชาการศึกษา	
๑๔	นางสาวภัทราพร ส่องแสงกล้า	เจ้าพนักงานธุรการ (กองช่าง)	
๑๕	นางสาวอัลฟาตีฮะห์ สะมะแอ	เจ้าพนักงานพัสดุ	
๑๖	นางสาวเรณุกา หนูสังข์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
วันที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ การโอนงบประมาณรายจ่ายและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

๓.๑.๑ ขอโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อโอนมาตั้งเพิ่มในโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล

๓.๑.๒ ขอโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อโอนมาตั้งรายการใหม่ งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๓.๑.๓ ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย รายการครุภัณฑ์ของกองคลัง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องกระทู้ถาม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

๕.๑ รายงานผลการรับคำแปรญัตติและรายงานมติของคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องที่เสนอใหม่

๖.๑ การพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ **วาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ**

๖.๒ การขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ **วาระที่ ๓ ขั้นลงมติ**

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลาประชุม เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้ตรวจสอบรายชื่อผู้ได้ลงชื่อไว้ปรากฏมีสมาชิกมาประชุมจำนวน ๘ คน และผู้เข้าร่วมประชุม ๑๖ คน เป็นอันครบองค์ประชุม แล้วให้สัญญาณเรียกสมาชิกเข้าห้องประชุมโดยนายอำดุลเลาะ ลายามุง ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามวาระการประชุมที่กำหนดไว้ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

-ไม่มี –

ระเบียบวาระที่ ๒ **<u>เรื่องรับรองรายงานการประชุม</u>**

<u>๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔</u>

ประธานสภา อบต. ต่อไปเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

เลขานุการสภา อบต. รายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ รายละเอียดตามเอกสารที่ได้ส่งไปพร้อมหนังสือนัดประชุมไปแล้ว นั้น ผู้เข้าประชุมท่านใดประสงค์จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงขอเชิญครับ

ที่ประชุม - ไม่มี -

ประธานสภา อบต. หากที่ประชุมพิจารณาแล้ว ไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง ผมขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

- รับรอง ๘ เสียง
- ไม่รับรอง - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ อย่างเป็นเอกฉันท์

ประธานสภา อบต. ที่ประชุม — สมาชิกสภาฯ ท่านใด จะแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมหรือไม่

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ — **เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

๓.๑ การโอนงบประมาณรายจ่าย และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

ประธานสภา อบต. — เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ขอเชิญ ผอ.ช่าง และผอ.คลัง ชี้แจงเรื่องนี้ต่อที่ประชุมด้วยครับ

๓.๑.๑ ขอโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อโอนมาตั้งเพิ่มในโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล

นายมนูญ บุญทิก ผอ. กองช่าง — ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการค่าสิ่งก่อสร้าง สาธารณูปโภค โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒,๔๗๕,๐๐๐ บาท ***กองช่างขออนุมัติโอนงบประมาณมาตั้งเพิ่มเป็นเงิน ๑๒๓,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒,๕๙๘,๐๐๐ บาท อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓*** ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลดที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ที่ประชุม — **-รับทราบ-**

๓.๑.๒ ขอโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อโอนมาตั้งรายการใหม่ งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

นายมนูญ บุญทิก ผอ. กองช่าง — ขอชี้แจง เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อโอนมาตั้งรายการใหม่ เดิมโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งบประมาณทั้งหมดหลังจากโอนงบประมาณมาตั้งเพิ่มในโครงการ ***รวมเป็นเงิน ๒,๕๙๘,๐๐๐ บาท*** จากการดำเนินงานในโครงการดังกล่าว พบว่าลักษณะงานตามโครงการดังกล่าวมีความแตกต่างกัน เพื่อให้เป็นไปตามปริมาณงานและสอดคล้องกับการดำเนินงาน ***จึงขออนุมัติโอนงบประมาณ เพื่อโอนจากโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒,๕๙๘,๐๐๐ บาท*** มาตั้งรายการใหม่ โดยมีการแยกภารกิจงานที่ดำเนินการภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

เพื่อให้เป็นไปตามปริมาณงาน ดังนี้

๑) โครงการเทพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กภายในสำนักงาน ปริมาณงาน รวมพื้นที่ทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๖๙๖.๐๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๔๒๒,๐๐๐ บาท

๒) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในสำนักงาน กว้าง ๕.๕๐ เมตร ยาว ๑๗๗ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๙๗๓.๕๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๗๓๙,๐๐๐ บาท

๓) โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำภายในสำนักงาน ความยาว ๑๗๖ เมตร งบประมาณ ๗๖๗,๐๐๐ บาท

๔) โครงการก่อสร้างโรงจอดรถสำนักงาน งบประมาณ ๖๗๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๒,๕๙๘,๐๐๐ บาท

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลดที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน <u>หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น</u>

ที่ประชุม -รับทราบ-

๓.๑.๓ ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย รายการครุภัณฑ์ของกองคลัง

นางสาวสุเพียงพิศ ลอยเมฆ
กองคลัง ผอ.คลัง

สืบเนื่องจาก กองคลังจะดำเนินการซื้อครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ในหมวดงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ๑ รายการ คือ

๑) โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด เพื่อให้ดำเนินการจัดซื้อได้ จึงขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณ ดังนี้

<u>ข้อความเดิม</u>

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมเก้าอี้
- ขนาด ๔ ฟุต พร้อมกระจกหนา ๑๐ มม.

ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) (หน้า ๑๒๒ ข้อ ๘) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

<u>ข้อความใหม่</u>

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมเก้าอี้

- ขนาด ๔ ฟุต พร้อมกระจก

ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) (หน้า ๑๒๒ ข้อ ๘) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ที่ประชุม -รับทราบ-

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอความคิดเห็นเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม - ไม่มี –

ประธานสภา อบต. หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุมว่า *เห็นชอบอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย*

๓.๑.๑ ขอโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อโอนมาตั้งเพิ่มในโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล

๓.๑.๒ ขอโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อโอนมาตั้งรายการใหม่ งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๓.๑.๓ ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย รายการครุภัณฑ์ของกองคลัง หรือไม่ ขอเชิญลงมติได้ครับ

มติที่ประชุม *<u>เห็นชอบ</u> การโอนงบประมาณรายจ่ายและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายทั้ง ๓ รายการ ของกองช่างและกองคลัง*

-เห็นชอบ ๘ เสียง

-ไม่เห็นชอบ – เสียง

-งดออกเสียง - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔ <u>เรื่องกระทู้ถาม</u>

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ **เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ**

๕.๑ รายงานผลการรับคำแปรญัตติและรายงานมติของคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธานสภา อบต. ขอเชิญนายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ รายงานผลการรับคำแปรญัตติและรายงานมติของคณะกรรมการแปรญัตติต่อที่ประชุมสภา อบต. ครับ

นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ มีการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีมติคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติได้มีมติเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ ในการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันอังคาร ที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ คณะกรรมการแปรญัตติประกอบด้วย

๑. นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ ส.อบต. หมู่ที่ ๑ เป็นประธานกรรมการ
๒. นายอาสมัน แปะลี ส.อบต. หมู่ที่ ๑ เป็นกรรมการ
๓. นายรอมือลี ดาวางอ ส.อบต. หมู่ที่ ๕ เป็นกรรมการและเลขานุการ

เนื่องจากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๕๐ กำหนดว่า เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้น

อย่างน้อยจะต้องระบุได้ว่ามีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวด้วยกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณาให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบการรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆเกี่ยวกับรายงานนั้น

คณะกรรมการแปรญัตติฯ ขอรายงานผลการรับคำแปรญัตติและมติที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ ดังนี้

๑. ที่ประชุมสภา อบต.ตะโละหะลอ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้กำหนดระยะเวลายื่นคำแปรญัตติ ในวันที่ ๔ , ๕ , ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. รวมระยะเวลาเท่ากับ ๒๔ ชั่วโมง โดยให้เสนอคำแปรญัตติได้ที่ห้องสำนักงานปลัด อบต.ตะโละหะลอ

ผลปรากฏว่าในช่วงเวลาดังกล่าว ไม่มีผู้ใดมายื่นเสนอคำแปรญัตติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้ประชุมกันแล้วมีมติให้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ ตามร่างเดิมที่ประธานสภาฯ ได้ส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติฯไปพิจารณา ๒. ไม่มีการเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดของข้อบัญญัติงบประมาณฯ ดังกล่าว

๓. ไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ

ที่ประชุม **-รับทราบ-**

ระเบียบวาระที่ ๖ <u>เรื่องที่เสนอใหม่</u>

๖.๑ การพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ <u>วาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ</u>

ประธานสภา อบต. ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายด้วยครับ

เลขานุการสภา อบต. -ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

- ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ สมาชิกสภาฯ จะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือจำนวนในรายการมิได้ แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมิได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินส่งใช้ต้นเงินกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้ หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

<u>ข้อ ๕๑</u> ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๒ ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับ<u>ข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น</u> เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ที่ประชุม **- รับทราบ –**

ประธานสภา อบต. เนื่องจากการรายงานผลของคณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้แถลงว่าไม่มีผู้ใดยื่นคำแปรญัตติ และคณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้มีมติให้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ ตามร่างเดิมที่ประธานสภาฯ ได้ส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติฯ พิจารณา โดยไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดของข้อบัญญัติงบประมาณฯ และไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ไม่มีการสงวนคำแปรญัตติใดๆ

มีสมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมจะขอมติต่อที่ประชุมว่า เห็นชอบกับร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

ตะโละหะลอ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประม าณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยไม่มีการแปรญัตติใดๆ และผ่านวาระที่ ๒ การแปรญัตติ ไปสู่การพิจารณาวาระที่ ๓ ขั้นลงมติ ต่อไป

มติที่ประชุม **เห็นชอบ ๘ เสียง**
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภา อบต. - สรุปมติของที่ประชุม คือ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ **จำนวน ๘ เสียง**
ไม่เห็นชอบ - เสียง และงดออกเสียง - เสียง
จึงสรุปได้ว่า คะแนนเสียงข้างมากครบจำนวนตามที่กฎหมายกำหนด เห็นชอบกับร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่นายก อบต. เสนอ โดยไม่มีการแปรญัตติใดๆ และผ่านวาระที่ ๒ ไปสู่การพิจารณาวาระที่ ๓ ขั้นลงมติ ต่อไป

ที่ประชุม -รับทราบ-

๖.๒ การขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระที่ ๓ ขั้นลงมติ

ประธานสภา อบต. **เรื่องต่อไป คือ** การขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระที่ ๓ ขั้นลงมติ ขอเชิญเลขานุการฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายด้วยครับ

เลขานุการสภา อบต. - ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔
ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๓ ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุอันสมควร ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ที่ประชุม -รับทราบ-

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดอยากจะให้มีมติเพื่อให้มีการอภิปรายในวาระที่ ๓ นี้หรือไม่

ที่ประชุม -ไม่มี-

ประธานสภา อบต. เมื่อไม่มีการขอลงมติให้มีการอภิปรายในวาระที่ ๓ นี้ ผมจะขอมติที่ประชุมว่า *สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕* หรือไม่

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๘ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภา อบต. สรุปมติที่ประชุม คือ มีมติเห็นชอบจำนวน ๘ เสียง อย่างเป็นเอกฉันท์ ซึ่งเป็นคะแนนเสียงข้างมากครบจำนวนตามที่กำหนดในกฎหมาย ที่ประชุมสภา อบต. มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่ประชุม -รับทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่นๆ

ประธานสภา อบต. เข้าสู่วาระเรื่องอื่นๆ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมมีเรื่องใดเสนอขอเรียนเชิญครับ

ที่ประชุม -ไม่มี-

ประธานสภา อบต. หากไม่มีท่านใดเสนอแล้ว ผมขอปิดการประชุมครับ

ปิดการประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ..... ผู้จดบันทึกการประชุม

(นายอุสมาน มาแจ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

<u>คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.ตะโละหะลอ ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว</u>

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายอาสมัน แปะลี)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑

กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายรอมลี ดาวางอ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๕

กรรมการและเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ ได้รับรองรายงานการประชุมนี้ **ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ วันที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔** ประธานสภา อบต. ตะโละหะลอ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายอำดุลเลาะ ลายามุง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

การประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๔

วันอังคารที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

****

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอาสมัน แปะลี	คณะกรรมการแปรญัตติฯ	
๒	นายรอมือลี ดาวางอ	คณะกรรมการแปรญัตติฯ	
๓	นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ	คณะกรรมการแปรญัตติฯ	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอิสมาแอ โดตะเซะ	รองนายก อบต. ตะโละหะลอ	
๒	นายอำดุลเลาะ ลายามุง	ประธานสภา อบต. ตะโละหะลอ	
๓	นายอุสมาน มาแจ	เลขานุการสภา อบต. ตะโละหะลอ	
๔	นายสุนทร จารุธนกุล	ปลัด อบต. ตะโละหะลอ	
๕	นางสาวอนียา กิ้มเถี้ยว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๔

วันที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (ถ้ามี)

แจ้งการเสนอคำแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติฯ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ การเลือกประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ

๓.๒ การเลือกเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

-

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๔

วันอังคารที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

****

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อได้เวลาอันสมควร นายอุสมาน มาแจ ตำแหน่งเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ ได้ตรวจรายชื่อคณะกรรมการแปรญัตติฯ พบว่ามาครบองค์ประชุมแล้ว จึงได้เปิดการประชุมและแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

เลขานุการสภา อบต. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๐๙ กำหนดว่า "การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น" ซึ่งผมได้นัดประชุมในวันนี้ เวลา ๑๓.๓๐ น. โดยได้นัดประชุมในที่ประชุมสภา อบต.ตะโละหะลอ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา

เลขานุการสภา อบต. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๐๙ กำหนดว่า "ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่งๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้นๆ"

ขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติฯ ทั้งสามท่านคัดเลือกกันเอง เป็นประธาน ๑ คน และเลขานุการ ๑ คน ตามระเบียบวาระการประชุมครับ

ที่ประชุม -รับทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

เลขานุการสภา อบต. <u>แจ้งการเสนอคำแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติฯ</u>

ตามที่ สภา อบต.ตะโละหะลอ กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติเป็นเวลา ๓ วัน คือวันที่ ๔, ๕ และ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. รวมระยะเวลาเท่ากับ ๒๔ ชั่วโมง โดยให้เสนอคำแปรญัตติได้ที่ห้องสำนักงานปลัด อบต.ตะโละหะลอ

และกำหนดระยะเวลาพิจารณาคำแปรญัตติให้คณะกรรมการแปรญัตติฯ พิจารณาและเสนอคำแปรให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และส่งให้ประธานสภา อบต.ตะโละหะลอ ก่อนวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อนำเสนอต่อสภา อบต.ตะโละหะลอ เพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไปนั้น

ที่ประชุม -รับทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

<u>๓.๑ การเลือกประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ</u>

เลขานุการสภา อบต. การนัดประชุมครั้งแรกในวันนี้ เพื่อให้คณะกรรมการแปรญัตติฯของ อบต.ตะโละหะลอ ที่ได้รับคัดเลือกมา ได้พิจารณาเลือกประธานคณะกรรมการและเลขานุการฯ ตามระเบียบข้อบังคับที่กำหนดไว้ ขอให้คณะกรรมการแปรญัตติฯ ทั้งสามท่านคัดเลือกกันเอง <u>เป็นประธาน ๑ คน</u> สามารถเสนอชื่อได้ตอนนี้เลยครับ

นายรอมือลี ดาวางอ กรรมการแปรญัตติฯ ผมขอเสนอชื่อนายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ เป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ

<u>โดยมีผู้รับรอง</u>

คนที่ ๑ อาสมัน แปะลี

คนที่ ๒ นายรอมือลี ดาวางอ

ผู้เข้าร่วมประชุม ทั้งหมด ๕ คน ลงมติเห็นชอบในการคัดเลือกประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ

<u>สรุปผลการเลือกประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ</u>

ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ คือ นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ

นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ ประธานคณะกรรมการฯ ผมขอขอบคุณกรรมการแปรญัตติในที่ประชุมที่ไว้วางใจคัดเลือกให้เป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ จะดำเนินการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับที่กำหนดให้เรียบร้อยครับ

<u>๓.๒ การเลือกเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ</u>

นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ ประธานคณะกรรมการฯ ขอเชิญกรรมการแปรญัตติในที่ประชุมฯ ดำเนินการเลือกเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ ขอเชิญเสนอชื่อได้ครับ

นายอาสมัน แปะลี กรรมการแปรญัตติฯ ขอเสนอชื่อนายรอมือลี ดาวางอ เป็นเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ ครับ

<u>โดยมีผู้รับรอง</u>

คนที่ ๑ นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ

คนที่ ๒ นายอาสมัน แปะลี

ผู้เข้าร่วมประชุม ทั้งหมด ๕ คน ลงมติเห็นชอบในการคัดเลือกเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ

<u>สรุปผลการเลือกเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ</u>

เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ คือ นายรอมือลี ดาวางอ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ ประธานคณะกรรมการฯ: มีกรรมการแปรญัตติในที่ประชุมท่านใดจะเสนอความคิดเห็น หรือมีข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการประชุมพิจารณาแปรญัตติหรือไม่ ขอเชิญแสดงความคิดเห็นได้ครับ

ที่ประชุม: -ไม่มี-

นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ ประธานคณะกรรมการฯ: ถ้าไม่มี ผมขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุม และขอนัดหมายให้ทุกท่านมาประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ครั้งที่ ๒ ในวันจันทร์ที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

ที่ประชุม: -รับทราบ-

ปิดการประชุม: ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ..... ผู้จดบันทึกการประชุม

(นายรอมือลี ดาวางอ)

เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ)

ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

การประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ

ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๔

วันจันทร์ ที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

****

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ	ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ	
๒	นายอาสมัน แปะลี	คณะกรรมการแปรญัตติฯ	
๓	นายรอมือลี ดาวางอ	คณะกรรมการและเลขานุการฯ	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอิสมาแอ โดตะเซะ	รองนายก อบต. ตะโละหะลอ	
๒	นายอำดุลเลาะ ลายามุง	ประธานสภา อบต. ตะโละหะลอ	
๓	นายอุสมาน มาแจ	เลขานุการสภา อบต. ตะโละหะลอ	
๔	นายสุนทร จารุธนกุล	ปลัด อบต. ตะโละหะลอ	
๕	นางสาวอนียา กิ้มเถี้ยว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๔

วันที่ ๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (ถ้ามี)

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันอังคารที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ การพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

-

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ

ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๔

วันจันทร์ ที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อได้เวลาอันสมควร นายอุสมาน มาแจ ตำแหน่งเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ ได้ตรวจสอบรายชื่อคณะกรรมการแปรญัตติฯ พบว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงเชิญประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ เปิดการประชุมและดำเนินการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี –

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

<u>๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันอังคารที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔</u>

นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ ประธานคณะกรรมการฯ

การประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันอังคารที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ จากบันทึกรายงานการประชุมดังกล่าวในที่ประชุม ฯ มีท่านใดจะขอแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงบ้างครับ

ที่ประชุม -ไม่มี-

นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ ประธานคณะกรรมการฯ

หากที่ประชุมพิจารณาแล้ว ไม่มีการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลง ผมขอมติจากที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม *รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันอังคารที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔*

- รับรอง ๓ เสียง
- ไม่รับรอง - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง

<u>มติในที่ประชุม</u> รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันอังคารที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ การพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ ประธานคณะกรรมการฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๙ กำหนดว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ตามที่ได้แจ้งในการประชุม คณะกรรมการแปรญัตติฯ ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และในที่ประชุมสภา อบต.ตะโละหะลอ สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติเป็นเวลา ๓ วัน คือ วันที่ ๔ , ๕ และ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. รวมระยะเวลาเท่ากับ ๒๔ ชั่วโมง โดยให้เสนอคำแปรญัตติได้ที่ห้องสำนักงานปลัด และกำหนดระยะเวลา พิจารณาคำแปรญัตติให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาเสนอคำแปรให้ แล้วเสร็จภายในวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และส่งให้ประธานสภา อบต.ตะโละหะลอ ก่อนวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อนำเสนอต่อสภา อบต.ตะโละหะลอ รวมทั้งการพิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไปนั้น

สรุปการเสนอคำแปรญัตติฯ ผลปรากฏว่าในช่วงวันที่ ๔ , ๕ และ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ในช่วงเวลาดังกล่าว*ไม่มีผู้ใดมายื่นเสนอคำแปรญัตติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕*

เนื่องจากไม่มีผู้ใดยื่นคำแปรญัตติในช่วงเวลาดังกล่าว ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบด้วยครับ

นายอุสมาน มาแจ เลขานุการสภา อบต.

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

- ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย สมาชิกสภาฯ จะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการ หรือจำนวนในรายการมิได้ แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมิได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินส่งใช้ต้นเงินกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้ หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วยและให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบการรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆเกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๒ ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๓ ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควรในการพิจารณาวาระนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ที่ประชุม -รับทราบ-

นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ ประธานคณะกรรมการฯ ตามที่ข้าพเจ้าได้แจ้งให้ทราบแล้วว่า ไม่มีสมาชิกสภา อบต.ตะโละหะลอ ท่านใด ยื่นคำแปรญัตติในช่วงเวลาที่รับคำแปรญัตติ ดังนั้น จึงขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติฯ ร่วมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

คณะกรรมการแปรญัตติฯ - ได้ร่วมตรวจสอบและพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยละเอียด โดยไม่มีผู้มาเสนอคำแปรญัตติ

นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ
ประธานคณะกรรมการฯ

- เมื่อพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยละเอียด และไม่มีผู้มาเสนอคำแปรญัตติ จึงขอมติที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติว่าจะให้คงร่างเดิมไว้โดยไม่มีการแก้ไขหรือไม่ โดยขอมติจากที่ประชุมดังนี้

- ท่านใดเห็นควรและเห็นชอบให้คงร่างเดิมข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไว้โดยไม่มีการแก้ไขใดๆทั้งสิ้น ขอให้ยกมือเพื่อลงมติด้วยครับ

มติที่ประชุม

<u>คณะกรรมการแปรญัตติฯ มีมติเห็นชอบให้คงร่างเดิม จำนวน ๓ เสียง</u>

นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ
ประธานคณะกรรมการฯ

เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ลงมติแล้ว จึงขอสรุปว่า <u>ผลการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ มีมติเห็นชอบให้คงร่างเดิมไว้ด้วยคะแนนเสียงจำนวน ๓ เสียง</u> *ดังนั้น จึงถือว่าร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการแปรญัตติฯ ให้คงร่างเดิมโดยไม่มีการแก้ไขเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และจะรายงานผลการประชุมฯ คืนร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ประธานสภา อบต.ตะโละหะลอ ก่อนวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตามที่กำหนดไว้เพื่อให้สภา อบต.ตะโละหะลอ ได้พิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป*

ที่ประชุม

-รับทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ
ประธานคณะกรรมการฯ

มีคณะกรรมการแปรญัตติท่านใด อยากแสดงความคิดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ขอเชิญได้ครับ

ที่ประชุม

-ไม่มี-

นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ
ประธานคณะกรรมการฯ

ถ้าไม่มี ผมขอขอบคุณคณะกรรมการแปรญัตติและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่มาเข้าร่วมประชุมในวันนี้ และขอปิดการประชุมครับ

ปิดการประชุม

๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ..... ผู้จดบันทึกการประชุม

(นายรอมือลี ดาวางอ)

เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ)

ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกิจการสภา องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ
ที่ ยล ๗๓๙๐๑/ -..... **วันที่** ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
เรื่อง รายงานและบันทึกความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติฯ

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา ได้มีมติในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยมติที่ประชุมได้รับหลักการร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๑๑.๓๐ น. และส่งร่างดังกล่าวให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดนั้น ได้กำหนดให้ระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดการยื่นคำแปรญัตติ วันที่ ๔ – ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. รวมระยะเวลาเท่ากับ ๒๔ ชั่วโมง โดยให้เสนอคำแปรญัตติได้ที่ห้องสำนักงานปลัด ซึ่งเมื่อกำหนดครบระยะเวลาที่กำหนดแล้วไม่ปรากฏว่ามีผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ใดมายื่นคำแปรญัตติเพื่อแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยมีระเบียบขั้นตอนที่เกี่ยวข้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

<u>ข้อ ๕๐</u> กำหนดว่า เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวด้วยกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบการรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆเกี่ยวกับรายงานนั้น

<u>ข้อ ๑๑๐</u> ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการและส่งคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาตามข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่แก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานย่อยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานย่อตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใด หรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย

คณะกรรมการแปรญัตติได้ร่วมกันพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอโดยละเอียดแล้ว มีความเห็นพ้องกันว่าร่างดังกล่าวที่เสนอมานั้น ได้ตั้งงบประมาณไว้เหมาะสมกับสถานะการเงินการคลัง และเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง แนวนโยบายในแผนพัฒนาและสอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาชนแล้ว ร่างงบประมาณดังกล่าว มีความสมบูรณ์และครบถ้วน ดังนั้น จึงไม่ขอแก้ไขเพิ่มเติมแต่ประการใด ทั้งนี้ คณะกรรมการได้มีมติเห็นควรคงร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ ตามร่างเดิม

/ การลงมติ...

การลงมติของคณะกรรมการแปรญัตติฯ

เห็นชอบคงร่างเดิม ๓ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

คณะกรรมการแปรญัตติฯ จึงขอส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ ให้ประธานสภา เพื่อให้ท่านเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ)

ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ

ความเห็นของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

- เห็นควรแจ้งเลขานุการสภาฯ ส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติและบันทึกแจ้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ก่อนการประชุมครั้งต่อไป

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกิจการสภา องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ
ที่ ยล ๗๓๙๐๑/ -..... **วันที่** ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
เรื่อง ขอส่งรายงานผลการรับคำแปรญัตติและมติที่ประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติฯ

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ ในการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีมติเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้มีมติเลือกประธานและเลขานุการฯ ประกอบด้วย

๑. นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ ส.อบต. หมู่ที่ ๑ เป็นประธานคณะกรรมการ
๒. นายอาสมัน แปะลี ส.อบต. หมู่ที่ ๑ เป็นคณะกรรมการ
๓. นายรอมือลี ดาวางอ ส.อบต. หมู่ที่ ๕ เป็นคณะกรรมการและเลขานุการ

๒. ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕๐ กำหนดว่า เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวด้วยกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบการรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆเกี่ยวกับรายงานนั้น

๓. ข้อเสนอเพื่อทราบและพิจารณา

คณะกรรมการแปรญัตติฯ ขอรายงานการรับคำแปรญัตติและมติที่ประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติฯ ดังนี้

๑. ที่ประชุมสภา อบต.ตะโละหะลอ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ มีมติให้กำหนดระยะเวลายื่นคำแปรญัตติ วันที่ ๔ , ๕ และ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. รวมระยะเวลาเท่ากับ ๒๔ ชั่วโมง โดยให้เสนอคำแปรญัตติได้ที่ห้องสำนักงานปลัด ผลปรากฏว่าในช่วงเวลาดังกล่าว ไม่มีผู้มายื่นคำแปรญัตติฯ คณะกรรมการแปรญัตติฯ จึงมีมติให้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามร่างเดิมที่ประธานสภาฯ ได้ส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติฯ พิจารณา

/ ๒.ไม่มีการแก้ไข...

๒. ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดของข้อบัญญัติงบประมาณฯ ดังกล่าว
๓. ไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ไม่มีการสงวนคำแปรญัตติใดๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ)
ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ



ที่ ยล ๗๓๙๐๑/ (สภาฯ)/ว ๑๗/ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ
อำเภอรามัน จังหวัดยะลา ๙๕๑๔๐

๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการรับคำแปรญัตติและมติที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ

เรียน นายก อบต. ตะโละหะลอ /สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ หมู่ที่ ๑ – ๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย บันทึกข้อความรายงานผลการรับคำแปรญัตติและมติที่ประชุม จำนวน ๑ ฉบับ
ของคณะกรรมการแปรญัตติฯ

ตามที่การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีมติคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้มีมติเลือกประธานฯ และเลขานุการในการประชุมครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และมีการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยคณะกรรมการแปรญัตติฯ ในการประชุมในครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ประกอบด้วย

๑. นายนูเซ็ง สะเดาะยูโซ๊ะ ส.อบต. หมู่ที่ ๑ เป็นประธานคณะกรรมการ
๒. นายอาสมัน แปะลี ส.อบต. หมู่ที่ ๑ เป็นคณะกรรมการ
๓. นายรอมือลี ดาวางอ ส.อบต. หมู่ที่ ๕ เป็นคณะกรรมการและเลขานุการ

บัดนี้ คณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้รายงานผลการรับคำแปรญัตติและมติที่ประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติฯ ดังนี้

๑. คณะกรรมการแปรญัตติฯ มีมติให้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ ตามร่างเดิมที่ประธานสภา อบต.ตะโละหะลอ ได้ส่งให้คณะกรรมการพิจารณา

๒. ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดของข้อบัญญัติงบประมาณฯ ดังกล่าว

๓. ไม่มีการสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติฯ ไม่มีการสงวนคำแปรญัตติใดๆ
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำดุลเลาะ ลายามุง)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

ประมาณการค่าที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง

สรุปประมาณราคาค่างานอำนวยความปลอดภัย

วันที่ 29 กรกฎาคม พ.ศ. 2565

รงการ ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ ประเภทงบประมาณ งบประจำปีประมาณ 2565

ผนงานโครงการ แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

จกรรม อำนวยความปลอดภัยทางถนน

กษณะโครงการ ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง

ำของโครงการ องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ พื้นที่จังหวัด ยะลา

หัสสายทาง ชื่อสายทาง บ้านบาโงยตือระ - บ้านตันหยงอูมา

ถานที่ตั้ง หมู่ที่ 1 ตำบลตะโละหะลอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา ระยะทางตลอดสายทาง 2.800 กิโลเมตร

กษณะสายทาง ชนิดผิวทาง AC กว้าง 6.00 เมตร

ชนิดไหล่ทาง AC กว้าง 0.00 - 1.00 เมตร

ริมาณงาน 1.700 กิโลเมตร 1.000 แห่ง

พิกัดตำแหน่ง พิกัดตำแหน่ง

ฟฟ้า ช่วง กม. 0+000 ถึง กม. 1+700 จำนวน 32 ต้น ระยะทาง 1.700 กิโลเมตร

ที่	รายการ	รวมค่างาน	หมายเหตุ
1	ค่างานต้นทุนงานทาง	1,719,754.94	Factor F
2	ค่างานต้นทุนสะพาน/ท่อลอดเหลี่ยม	-	- ดอกเบี้ยเงินกู้ 5.0%
3	แรงจูงใจตามมติ คณะรัฐมนตรี	93,666.91	- เงินล่วงหน้าจ่าย 0.0%
4	ค่าใช้จ่ายพิเศษ	153,583.20	- เงินประกันผลงานหัก 0.0%
			- พื้นที่ ฝนตกชุก 1
สรุป	รวมเป็นค่าก่อสร้าง	1,967,005.05	
	คิดเป็นเงิน(เงินหนึ่งล้านเก้าแสนหกหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)	1,967,000.00	

ยะทางดำเนินการ 1.700 กม. เฉลี่ยราคา กม.ละ 1,157,058.82 บาท

ประมาณราคา.....

(นายมนูญ บุญทิก)

ผู้อำนวยการกองช่าง

เห็นชอบ.....

(นายสุนทร จารุธนกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

อนุมัติ.....

(นายอิสมาแอ โดตะเซะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

รายละเอียดการประมาณราคา ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ

รหัสสายทาง | ชื่อสายทาง บ้านบาโงยตือระ - บ้านต้นหยงอูมา | งบประจำปีประมาณ 2565

สถานที่ตั้ง หมู่ที่ 1 ตำบลตะโละหะลอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา | ปริมาณงาน 1.700 กิโลเมตร 1.000 แห่ง

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาวัสดุ-ค่าแรง-ต่อหน่วย			จำนวนเงิน (บาท)	Factor F	ราคากลาง		หมายเหตุ
				วัสดุ	ค่าแรง	รวม			ราคาต่อหน่วย	รวม	
	ยอดยกมา						0.00			0.00	
11	งานรื้อย้ายไฟฟ้าแสงสว่าง(เสาสูง 9.00 ม.)								-		
	11.1 เสาไฟฟ้าพร้อมโคม,ฐานเสาและอุปกรณ์ประจำต้น	-	ต้น	-	-	-	-	-	-	-	
	11.2 สายไฟฟ้า CV 3C - 10 Sq.mm.(สายไฟเดินระหว่างเสา)	-	ม.	-	-	-	-	-	-	-	
	11.3 สายไฟฟ้า CV 2C - 2.5 Sq.mm.(สายไฟฟ้าเดินในเสา)	-	ม.	-	-	-	-	-	-	-	
	11.4 ขุดวางสายไฟฟ้า พร้อมเทปูนรีนปิดทับ	-	ม.	-	-	-	-	-	-	-	@ 40 ม.
	11.5 ท่อ RSC Dia. 2 - 1/2 " พร้อมค่าดันท่อลอด/ขัดถนน	-	ม.			-	-	-	-	-	
	11.6 สายไฟฟ้า CV 3C - 10 Sq.mm.(จากเสาถึงหม้อแปลง)	-	ม.	-	-	-	-	-	-	-	
	11.7 งานติดตั้ง Ground Rod ของเดิมกลับคืน	-	ม.	-	-	-	-	-	-	-	
12	งานติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง										
	12.1 เสาไฟฟ้าพร้อมกิ่งโคมและอุปกรณ์ประจำเสาไฟฟ้า	เสาไฟฟ้าทั้งโครงการ			32.00	ต้น					
	12.1.1 ฐานเสาไฟฟ้าคอนกรีต ขนาด 0.40 x 0.80 x 1.20 ม.	32.00	แห่ง	-	-	4,393.88	140,604.29	1.3769	6,049.94	193,598.05	
	12.1.2 เสาไฟฟ้าสูง 9.00 ม. พร้อมกิ่งเดี่ยวและอุปกรณ์ฟิวส์ครบชุด	32.00	ต้น	-	-	12,930.00	413,760.00	1.3769	17,803.32	569,706.14	
	12.1.3 โคมไฟฟ้า 250 W.HPS. พร้อมอุปกรณ์	32.00	ชุด	-	-	6,290.00	201,280.00	1.3769	8,660.70	277,142.43	
	12.1.4 สายไฟฟ้า CV 2C - 2.50 Sq.mm.(สายไฟฟ้าเดินในเสา)	332.80	ม.	-	-	66.50	22,131.20	1.3769	91.56	30,472.45	
	12.1.5 สายไฟฟ้า CV 3C - 10 Sq.mm.(สายไฟระหว่างเสา)	1,250.00	ม.	-	-	195.00	243,750.00	1.3769	268.50	335,619.38	
	12.1.6 สายไฟฟ้า THWA - 35 Sq.mm.(สายไฟระหว่างเสา)	192.00	ม.	-	-	53.48	10,268.16	1.3769	73.64	14,138.23	
	12.1.7 ขุดวางสายไฟฟ้า พร้อมเทปูนรีนปิดทับ	1,160.00	ม.	-	-	70.24	81,478.40	1.3769	96.71	112,187.61	
	12.1.8 ค่าทาสีและติดตั้งแผ่นสะท้อนแสง	32.00	ต้น	-	-	227.19	7,270.10	1.3769	312.82	10,010.20	
	12.1.9 งานหมายเลขประจำเสาไฟฟ้า	-	ต้น	-	-	-	-	-	-	-	
	12.1.10 Ground Rod แท่งเหล็กชุบทองแดง 5/8" x 8'	32.00	ชุด	-	-	739.20	23,654.40	1.3769	1,017.80	32,569.74	
	12.2 ค่าอุปกรณ์ที่ใช้ร่วมกัน										
	12.2.1 ตู้ควบคุมชนิดแขวนทำจากสแตนเลสสตีลพร้อมอุปกรณ์	1.00	ชุด	-	-	16,354.55	16,354.55	1.3769	22,518.58	22,518.58	
	12.2.2 เซฟตี้สวิตช์ 100 A	1.00	ชุด	-	-	6,167.00	6,167.00	1.3769	8,491.34	8,491.34	
	12.2.3 ท่อ RSC Dia. 2 - 1/2 in. พร้อมค่าดันท่อลอด	19.00	ม.	-	-	922.43	17,526.17	1.3769	1,270.09	24,131.78	
	12.2.4 ท่อ RSC Dia. 2 - 1/2 in. พร้อมค่าขัดถนน		ม.	-	-	-	-	-	-	-	
	12.2.5 ท่อ IMC ขนาด Dia. 1 - 1/4 in. (วางท่อเกาะสะพาน)		ม.	-	-	-	-	-	-	-	
	12.2.6 สายไฟฟ้า CV 3C - 35 Sq.mm.(สายต่อไฟของ กฟผ.)	52.00	ม.	-	-	590.00	30,680.00	1.3769	812.37	42,243.29	
	12.2.7 สายไฟฟ้า CV 3C - 10 Sq.mm.(ระหว่างเสาถึงหม้อแปลง)		ม.	-	-	-	-	-	-	-	
	12.2.8 สายไฟฟ้า THW - 16 Sq.mm.		ม.	-	-	-	-	-	-	-	
	12.2.9 สายไฟฟ้า THW - 35 Sq.mm.(ชุดบรรจบไฟ)	20.00	ม.	-	-	200.50	4,010.00	1.3769	276.07	5,521.37	
	12.2.10 ค่าขนส่งเสาจาก แหล่งผลิตถึงโครงการระยะทาง	32.00	ต้น	-	-	939.71	30,070.69	1.3769	1,293.89	41,404.34	
	12.2.11 ป้ายรณรงค์ร่วมดูแลหม้อแปลงไฟฟ้า		ชุด			-	-	-	-	-	
	รวม						1,249,004.97			1,719,754.94	
13	ค่าใช้จ่ายพิเศษ										
	13.1 งานดำเนินการติดตั้งหม้อแปลงขนาด 30 KVA	1	แห่ง	-	-	127,946.00	127,946.00	1.00	127,946.00	127,946.00	
	13.2 ค่าเช่าป้ายจราจรระหว่างการก่อสร้าง	-	โครงการ	-	-	-	-	-	-	-	
	13.3 โคมไฟฟ้า 250 W.HPS. พร้อมอุปกรณ์ (สำรอง)	4		-	-	5,990.00	23,960.00	1.0700	6,409.30	25,637.20	
	13.4 หลอด 250 W High Pressure Sodium (สำรอง)	-		-	-	440.00	-	-	-	-	
	รวม						151,906.00			153,583.20	

ประมาณราคา.....

(นายมนูญ บุญทิก) ผู้อำนวยการกองช่าง

ตรวจ.....

(นายสุนทร จำรุธนกุล) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

แบบสรุปราคางานก่อสร้างทาง สะพาน และท่อเหลี่ยม

ชื่อโครงการ	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบึงมาเซาะ - บ้านพงกาเนะ
งานก่อสร้าง	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบึงมาเซาะ - บ้านพงกาเนะ ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 228 เมตร หนา O.15 เมตร
	หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 1,140 ตารางเมตร (รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่กำหนด)
สถานที่ก่อสร้าง ณ	หมู่ที่ 4 ตำบลตะโละหะลอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา
เจ้าของโครงการ	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ
แบบเลขที่	ประมาณราคาเมื่อวันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564
ประมาณราคาโดย	นายมนูญ บุญทิก

หน่วย : บาท

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	ราคาทุน (บาท)	Factor F	ราคาต่อหน่วย x FF	ราคา
1	งานรื้อโครงสร้างถนนเดิม							
	1.1 งานปรับเกลี่ยแต่งคันทางเดิม	ตร.ม.	1,368.00	1.69	2,311.92	1.3795	2.33	3,189.29
	1.2 งานรื้อผิวคอนกรีตเดิม	ตร.ม.						
2	งานดิน							
	2.1 งานดินตัด	ตร.ม.	-	-	-	-	-	-
	2.2 งานดินถมคันทาง	ลบ.ม.			-		-	-
	2.3 งานทรายถมคันทาง	ลบ.ม.			-		-	-
	2.4 งานวัสดุคัดเลือกประเภท ก	ลบ.ม.			-		-	-
3	งานรองพื้นทางและพื้นทาง				-		-	-
	3.1 งานรื้อชั้นทางเดิมและก่อสร้างใหม่	ตร.ม.			-		-	-
	หนา 10 ซม. ชั้นพื้นทางหินคลุก/กรวดโม่				-		-	-
	3.2 งานรื้อชั้นทางเดิมและก่อสร้างใหม่	ตร.ม.	1,368.00	11.37	15,554.16	1.3795	15.68	21,456.96
	หนา 10 ซม. ชั้นรองพื้นทางวัสดุมวลรวม				-		-	-
	3.3 งานวัสดุคัดเลือก ลูกรังรองพื้นทาง	ลบ.ม.	273.00	204.35	55,787.00	1.3795	281.90	76,958.17
	3.4 งานพื้นทางหินคลุก	ลบ.ม.			-		-	-
	3.5 งานทรายรองใต้ผิวทางคอนกรีต	ลบ.ม.	57.00	523.49	29,838.93	1.3795	722.15	41,162.80
	3.6 งานปรับปรุงชั้นทางเดิมในที่ ขุดลึกเฉลี่ย	ตร.ม.			-		-	-
	20 ซม. ชั้นพื้นทางหินคลุก/กรวดโม่				-		-	-
	3.7 งานไหล่ทางลูกรัง	ลบ.ม.	45.60	160.27	7,308.08	1.3795	221.09	10,081.50
	3.8 งานไหล่ทางหินคลุก	ลบ.ม.			-		-	-
4	งานผิวทาง				-		-	-
	4.1 ผิวทางปอร์ตแลนด์ซีเมนต์คอนกรีต หนา 0.15 เมตร	ตร.ม.	1,140.00	422.98	482,197.20	1.3795	583.50	665,191.04
	กำลังอัดของคอนกรีต 325 ksc. (ใช้ตะแกรงเหล็ก)				-		-	-
	4.2 รอยต่อเผื่อขยายตามขวาง (Expansion Joint)	ม.			-		-	-
	4.3 รอยต่อเผื่อหดตามขวาง(Contraction Joint)	ม.	114.00	163.27	18,612.78	1.3795	225.23	25,676.33
	4.4 รอยต่อตามยาว (Longitudinal Joint)	ม.	228.00	81.63	18,611.64	1.3795	112.61	25,674.76
	4.5 รอยต่อตามขอบถนนคอนกรีตกับลาดยาง	ม.			-		-	-
5	งานโครงสร้าง				-		-	-
	5.1 งานท่อกลมคสล.ขนาด Ø 0.40 ม.	ม.			-		-	-
	5.2 งานท่อกลมคสล.ขนาด Ø 0.60 ม.	ม.			-		-	-
	5.3 งานท่อกลมคสล.ขนาด Ø 0.80 ม.	ม.	-	-	-	-	-	-
6	งานเบ็ดเตล็ด				-		-	-
	6.1 รางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก	ม.			-		-	-
	6.2 งานป้ายจราจร แบบ	ชุด			-		-	-

แบบสรุปราคางานก่อสร้างทาง สะพาน และท่อเหลี่ยม

ชื่อโครงการ	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบึงมาเซาะ - บ้านพงกาเนะ
งานก่อสร้าง	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบึงมาเซาะ - บ้านพงกาเนะ ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 228 เมตร หนา 0.15 เมตร
	หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 1,140 ตารางเมตร (รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่กำหนด)
สถานที่ก่อสร้าง ณ	หมู่ที่ 4 ตำบลตะโละหะลอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา
เจ้าของโครงการ	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ
แบบเลขที่	ประมาณราคาเมื่อวันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564
ประมาณราคาโดย	นายมนูญ บุญทิก

หน่วย : บาท

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	ราคาทุน (บาท)	Factor F	ราคาต่อหน่วย x FF	ราคา
	6.3 งานตีเส้นจราจร THERMOPLASTIC PANT	ตร.ม.			-		-	-
	(สีเหลืองและสีขาว)				-		-	-
7	งานจัดการเครื่องหมายจราจรระหว่างการก่อสร้าง	L.S.			-		-	-
					-		-	-
					630,221.72		รวม	866,201.57

ผลรวมค่างานต้นทุนงานก่อสร้างทาง	=	630,221.72
ผลรวมค่างานต้นทุนงานก่อสร้างสะพานและท่อเหลี่ยม	=	0.00
ผลรวมค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนดและค่าใช้จ่ายอื่นๆ	=	0.00
ค่า FACTOR F งานก่อสร้างทาง	=	1.3795
ค่า FACTOR F งานก่อสร้างสะพานและท่อเหลี่ยม	=	0.00
รวมค่าแรง+ค่าวัสดุ		869,390.86
มติ ครม.5%		43,469.54
รวมทั้งหมด		912,800.00

รวม	ตัวอักษร (-เงินเก้าแสนหนึ่งหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน-)

(ลงชื่อ).....ผู้ประมาณการ

(นายมนูญ บุญทิก)

ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ).....เห็นชอบ

(นายสุนทร จารุธนกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

(ลงชื่อ).....อนุมัติ

(นายอิสมาแอ โดตะเซะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

แบบสรุปราคางานก่อสร้างทาง สะพาน และท่อเหลี่ยม

ชื่อโครงการ	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายข้างโรงพัก
งานก่อสร้าง	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายข้างโรงพัก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 185 เมตร หนา 0.15 เมตร
	หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 740 ตารางเมตร (รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่กำหนด)
สถานที่ก่อสร้าง ณ	หมู่ที่ 2 ตำบลตะโละหะลอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา
เจ้าของโครงการ	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ
แบบเลขที่	ประมาณราคาเมื่อวันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564
ประมาณราคาโดย	นายมนูญ บุญทิก

หน่วย : บาท

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	ราคาทุน (บาท)	Factor F	ราคาต่อหน่วย x FF	ราคา
1	งานรื้อโครงสร้างถนนเดิม							
	1.1 งานปรับเกลี่ยแต่งคันทางเดิม	ตร.ม.			-		-	-
	1.2 งานรื้อผิวคอนกรีตเดิม	ตร.ม.						
2	งานดิน							
	2.1 งานดินตัด	ตร.ม.	-	-	-	-	-	-
	2.2 งานดินถมคันทาง	ลบ.ม.			-		-	-
	2.3 งานทรายถมคันทาง	ลบ.ม.			-		-	-
	2.4 งานวัสดุคัดเลือกประเภท ก	ลบ.ม.			-		-	-
3	งานรองพื้นทางและพื้นทาง				-		-	-
	3.1 งานรื้อชั้นทางเดิมและก่อสร้างใหม่	ตร.ม.			-		-	-
	หนา 10 ซม. ชั้นพื้นทางหินคลุก/กรวดโม่				-		-	-
	3.2 งานรื้อชั้นทางเดิมและก่อสร้างใหม่	ตร.ม.			-		-	-
	หนา 10 ซม. ชั้นรองพื้นทางวัสดุมวลรวม				-		-	-
	3.3 งานวัสดุคัดเลือก ลูกรังรองพื้นทาง	ลบ.ม.	20.00	204.35	4,086.96	1.3795	281.90	5,637.96
	3.4 งานพื้นทางหินคลุก	ลบ.ม.			-		-	-
	3.5 งานทรายรองใต้ผิวทางคอนกรีต	ลบ.ม.	37.00	523.49	19,369.13	1.3795	722.15	26,719.71
	3.6 งานปรับปรุงชั้นทางเดิมในที่ ขุดลึกเฉลี่ย	ตร.ม.			-		-	-
	20 ซม. ชั้นพื้นทางหินคลุก/กรวดโม่				-		-	-
	3.7 งานไหล่ทางลูกรัง	ลบ.ม.	37.00	160.27	5,929.81	1.3795	221.09	8,180.17
	3.8 งานไหล่ทางหินคลุก	ลบ.ม.			-		-	-
4	งานผิวทาง				-		-	-
	4.1 ผิวทางปอร์ตแลนด์ซีเมนต์คอนกรีต หนา 0.15 เมตร	ตร.ม.	760.00	422.98	321,464.80	1.3795	583.50	443,460.69
	กำลังอัดของคอนกรีต 325 ksc. (ใช้ตะแกรงเหล็ก)				-		-	-
	4.2 รอยต่อเผื่อขยายตามขวาง (Expansion Joint)	ม.			-		-	-
	4.3 รอยต่อเผื่อหดตามขวาง(Contraction Joint)	ม.	74.00	163.27	12,081.98	1.3795	225.23	16,667.09
	4.4 รอยต่อตามยาว (Longitudinal Joint)	ม.			-		-	-
	4.5 รอยต่อตามขอบถนนคอนกรีตกับลาดยาง	ม.			-		-	-
5	งานโครงสร้าง				-		-	-
	5.1 งานท่อกลมคสล.ขนาด Ø 0.40 ม.	ม.			-		-	-
	5.2 งานท่อกลมคสล.ขนาด Ø 0.60 ม.	ม.			-		-	-
	5.3 งานท่อกลมคสล.ขนาด Ø 0.100 ม.	ม.	16.00	2,541.41	40,662.56	1.3795	3,505.88	56,094.00
6	งานเบ็ดเตล็ด				-		-	-
	6.1 รางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก	ม.			-		-	-
	6.2 งานป้ายจราจร แบบ	ชุด			-		-	-

แบบสรุปราคางานก่อสร้างทาง สะพาน และท่อเหลี่ยม

ชื่อโครงการ	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายข้างโรงพัก
งานก่อสร้าง	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายข้างโรงพัก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 185 เมตร หนา 0.15 เมตร
	หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 740 ตารางเมตร (รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่กำหนด)
สถานที่ก่อสร้าง ณ	หมู่ที่ 2 ตำบลตะโละหะลอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา
เจ้าของโครงการ	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ
แบบเลขที่	ประมาณราคาเมื่อวันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564
ประมาณราคาโดย	นายมนูญ บุญทิก

หน่วย : บาท

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	ราคาทุน (บาท)	Factor F	ราคาต่อหน่วย x FF	ราคา
	6.3 งานตีเส้นจราจร THERMOPLASTIC PANT	ตร.ม.			-		-	-
	(สีเหลืองและสีขาว)				-		-	-
7	งานจัดการเครื่องหมายจราจรระหว่างการก่อสร้าง	L.S.			-		-	-
					-		-	-
					403,595.24		รวม	556,759.63

ผลรวมค่างานต้นทุนงานก่อสร้างทาง	=	403,595.24
ผลรวมค่างานต้นทุนงานก่อสร้างสะพานและท่อเหลี่ยม	=	0.00
ผลรวมค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนดและค่าใช้จ่ายอื่นๆ	=	0.00
ค่า FACTOR F งานก่อสร้างทาง	=	1.3795
ค่า FACTOR F งานก่อสร้างสะพานและท่อเหลี่ยม	=	0.00
รวมค่าแรง+ค่าวัสดุ		556,759.63
มติ ครม.5%		27,837.98
รวมทั้งหมด		584,000.00

รวม	ตัวอักษร (-เงินห้าแสนแปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน-)

(ลงชื่อ).....ผู้ประมาณการ

(นายมนูญ บุญทิก)

ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ).....เห็นชอบ

(นายสุนทร จารุธนกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

(ลงชื่อ).....อนุมัติ

(นายอิสมาแอ โดตะเซะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

แบบสรุปราคางานก่อสร้างทาง สะพาน และท่อเหลี่ยม

ชื่อโครงการ	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายโรงเรียนบ้านบึงน้ำใส - บ้านพงกาเนะ ช่วงที่ 2
งานก่อสร้าง	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายโรงเรียนบ้านบึงน้ำใส - บ้านพงกาเนะ ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 495 เมตร หนา 0.15 เมตร
	หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 2,457 ตารางเมตร (รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่กำหนด)
สถานที่ก่อสร้าง ณ	หมู่ที่ 4 ตำบลตะโละหะลอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา
เจ้าของโครงการ	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ
แบบเลขที่	003/2564 ประมาณราคาเมื่อวันที่ 28 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564
ประมาณราคาโดย	นายมนูญ บุญทิก

หน่วย : บาท

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	ราคาทุน (บาท)	Factor F	ราคาต่อหน่วย x FF	ราคา
1	งานรื้อโครงสร้างถนนเดิม							
	1.1 งานปรับเกลี่ยแต่งคันทางเดิม	ตร.ม.	1,900.00	1.69	3,211.00	1.3795	2.33	4,429.57
	1.2 งานรื้อผิวคอนกรีตเดิม	ตร.ม.						
2	งานดิน							
	2.1 งานดินตัด	ตร.ม.	-	-	-	-	-	-
	2.2 งานดินถมคันทาง	ลบ.ม.			-		-	-
	2.3 งานทรายถมคันทาง	ลบ.ม.			-		-	-
	2.4 งานวัสดุคัดเลือกประเภท ก	ลบ.ม.			-		-	-
3	งานรองพื้นทางและพื้นทาง				-		-	-
	3.1 งานรื้อชั้นทางเดิมและก่อสร้างใหม่	ตร.ม.			-		-	-
	หนา 10 ซม. ชั้นพื้นทางหินคลุก/กรวดโม่				-		-	-
	3.2 งานรื้อชั้นทางเดิมและก่อสร้างใหม่	ตร.ม.			-		-	-
	หนา 10 ซม. ชั้นรองพื้นทางวัสดุผสมรวม				-		-	-
	3.3 งานวัสดุคัดเลือก ลูกรังรองพื้นทาง	ลบ.ม.	20.00	204.35	4,086.96	1.3795	281.90	5,637.96
	3.4 งานพื้นทางหินคลุก	ลบ.ม.			-		-	-
	3.5 งานทรายรองใต้ผิวทางคอนกรีต	ลบ.ม.	20.00	523.49	10,469.80	1.3795	722.15	14,443.09
	3.6 งานปรับปรุงชั้นทางเดิมในที่ ขุดลึกเฉลี่ย	ตร.ม.			-		-	-
	20 ซม. ชั้นพื้นทางหินคลุก/กรวดโม่				-		-	-
	3.7 งานไหล่ทางลูกรัง	ลบ.ม.	99.00	160.27	15,866.24	1.3795	221.09	21,887.47
	3.8 งานไหล่ทางหินคลุก	ลบ.ม.			-		-	-
4	งานผิวทาง				-		-	-
	4.1 ผิวทางปอร์ตแลนด์ซีเมนต์คอนกรีต หนา 0.15 เมตร	ตร.ม.	2,475.00	422.98	1,046,875.50	1.3795	583.50	1,444,164.75
	กำลังอัดของคอนกรีต 325 ksc. (ใช้ตะแกรงเหล็ก)				-		-	-
	4.2 รอยต่อเผื่อขยายตามขวาง (Expansion Joint)	ม.			-		-	-
	4.3 รอยต่อเผื่อหดตามขวาง(Contraction Joint)	ม.	247.50	163.27	40,409.33	1.3795	225.23	55,744.66
	4.4 รอยต่อตามยาว (Longitudinal Joint)	ม.	495.00	81.63	40,406.85	1.3795	112.61	55,741.25
	4.5 รอยต่อตามขอบถนนคอนกรีตกับลาดยาง	ม.			-		-	-
5	งานโครงสร้าง				-		-	-
	5.1 งานท่อกลมคสล.ขนาด Ø 0.40 ม.	ม.			-		-	-
	5.2 งานท่อกลมคสล.ขนาด Ø 0.60 ม.	ม.			-		-	-
	5.3 งานท่อกลมคสล.ขนาด Ø 0.80 ม.	ม.	14.00	1,961.97	27,467.58	1.3795	2,706.54	37,891.53
6	งานเบ็ดเตล็ด				-		-	-
	6.1 รางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก	ม.			-		-	-
	6.2 งานป้ายจราจร แบบ	ชุด			-		-	-

แบบสรุปราคางานก่อสร้างทาง สะพาน และท่อเหลี่ยม

ชื่อโครงการ	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายโรงเรียนบ้านบึงน้ำใส - บ้านพงกาเนะ ช่วงที่ 2		
งานก่อสร้าง	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายโรงเรียนบ้านบึงน้ำใส - บ้านพงกาเนะ ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 495 เมตร หนา 0.15 เมตร		
	หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 2,457 ตารางเมตร (รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่กำหนด)		
สถานที่ก่อสร้าง ณ	หมู่ที่ 4 ตำบลตะโละหะลอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา		
เจ้าของโครงการ	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ		
แบบเลขที่	003/2564	ประมาณราคาเมื่อวันที่	28 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564
ประมาณราคาโดย	นายมนูญ บุญทิก		

หน่วย : บาท

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	ราคาทุน (บาท)	Factor F	ราคาต่อหน่วย x FF	ราคา
	6.3 งานตีเส้นจราจร THERMOPLASTIC PANT	ตร.ม.			-		-	-
	(สีเหลืองและสีขาว)				-		-	-
7	งานจัดการเครื่องหมายจราจรระหว่างการก่อสร้าง	L.S.			-		-	-
					-		-	-
					1,188,793.25		รวม	1,635,510.71

ผลรวมค่างานต้นทุนงานก่อสร้างทาง	=	1,188,793.25
ผลรวมค่างานต้นทุนงานก่อสร้างสะพานและท่อเหลี่ยม	=	0.00
ผลรวมค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนดและค่าใช้จ่ายอื่นๆ	=	0.00
ค่า FACTOR F งานก่อสร้างทาง	=	1.3795
ค่า FACTOR F งานก่อสร้างสะพานและท่อเหลี่ยม	=	0.00
รวมค่าแรง+ค่าวัสดุ		1,639,940.29
มติ ครม.5%		81,997.01
รวมทั้งหมด		1,721,600.00

รวม	ตัวอักษร (-เงินหนึ่งล้านเจ็ดแสนสองหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน-)

(ลงชื่อ).....ผู้ประมาณการ

(นายมนูญ บุญทิก)

ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ).....เห็นชอบ

(นายสุนทร จารุธนกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

(ลงชื่อ).....อนุมัติ

(นายอิสมาแอ โดตะเซะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

แบบสรุปผลการประมาณราคาก่อสร้าง

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

ประมาณราคางานก่อสร้าง โครงการก่อสร้างบ้านสำหรับผู้ยากจน/ผู้ยากไร้

สถานที่ก่อสร้าง ต. ตะโละหะลอ อ.รามัน จ. ยะลา

ประมาณราคาตามแบบ เมื่อวันที่ 30 ก.ค. 64

ลำดับที่	รายการ	ค่าวัสดุและค่าแรงงาน รวมเป็นเงิน (บาท)	FACTOR F	ค่าก่อสร้างทั้งหมด รวมเป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ประเภทงานก่อสร้างบ้านสำหรับผู้ยากจน/ผู้ยากไร้	130,917.71	1.3056	170,926.16	
2	ประเภทงานทาง , งานสาธารณูปโภค และงานดิน				
3	ประเภทงานสะพาน และท่อเหลี่ยม				
4	ประเภทงานไม่พิจารณาปรับราคาเงื่อนไข			-	
	เงินล่วงหน้าจ่าย 0.00%				
	เงินประกันผลงานหัก 0.00%				
	ดอกเบี้ยเงินกู้ 5.00%				
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7.00%				
				-	
สรุป	รวมค่าปรับปรุงซ่อมแซมเป็นเงินทั้งสิ้น			170,926.16	
	คิดเป็นเงินประมาณ			**170,000.00**	
	ตัวอักษร	(เงินหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)			

ประมาณการ.....

(นายมนูญ บุญทิก)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการกองช่าง

(นายมนูญ บุญทิก)

เห็นชอบ

ลงชื่อ.....ปลัด อบต. ตะโละหะลอ

(นายสุนทร จารุธนกุล)

อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายอิสมาแอ โดตะเซะ)

รองนายก อบต. รักษาราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

รายละเอียดประมาณราคาก่อร้าง

ประมาณราคา โครงการก่อสร้างบ้านสำหรับผู้ยากจน/ผู้ยากไร้

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 4 ต. ตะโละหะลอ อ.รามัน จ. ยะลา

หน่วยงานประมาณราคา กองช่าง

ประมาณราคาโดย นายมนูญ บุญทิก ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

ลำดับที่	รายการ	ปริมาณ	หน่วย	ราคาวัสดุสิ่งของ		ค่าแรงงาน		ค่าวัสดุและแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคา/หน่วย	เป็นเงิน	ราคา/หน่วย	เป็นเงิน		
	งานโครงสร้างุ								
1	งานดินขุด	9.60	ลบ.ม.			125.00	1,200.00	1,200.00	
2	ดินถม(ลูกรัง)	13.00	ลบ.ม.	167.00	2,171.00	99.00	1,287.00	3,458.00	
3	งานก่ออิฐ	63.00	ตร.ม.	110.93	6,988.59	60.00	3,780.00	10,768.59	
4	งานฉาบปูน	126.00	ตร.ม.	64.84	8,169.84	70.00	8,820.00	16,989.84	
5	เหล็กเสริม RB 6 มม.	32.00	เส้น	62.37	1,995.84			1,995.84	
6	เหล็กเสริม DB 12 มม.	24.00	เส้น	232.37	5,576.88			5,576.88	
7	ลวดผูกเหล็ก	3.00	กก.	39.25	117.75			117.75	
8	งานคอนกรีต	5.50	ลบ.ม.	2,242.08	12,331.44	306.00	1,683.00	14,014.44	
9	เสาปูนสำเร็จรูป 5"x 5"x 2.5 - 4.00	26.00	เมตร	250.00	6,500.00			6,500.00	
10	แปไม้ 1 1/2" x 3" x 3 เมตร	25.00	ท่อน	370.00	9,250.00			9,250.00	
11	จันทันไม้ 1 1/2" x 4" x 4 เมตร	12.00	ท่อน	545.00	6,540.00			6,540.00	
12	คานไม้ 1 1/2" x 5" x 5 เมตร	7.00	ท่อน	830.00	5,810.00			5,810.00	
13	เชิงชาย 1" x 6" x 4 เมตร	8.00	ท่อน	225.00	1,800.00			1,800.00	
14	เชิงชาย 1" x 8" x 4 เมตร	8.00	ท่อน	307.00	2,456.00			2,456.00	
15	กระเบื้องลอนคู่ 0.50 x 1.20 เมตร	125.00	แผ่น	49.53	6,191.25	20.00	2,500.00	8,691.25	
16	ครอบสัน	12.00	แผ่น	54.21	650.52	20.00	240.00	890.52	
17	หน้าต่าง (ไม้) 2"x 4" 0.60 x 1.10 ม. พร้อมบานหน้าต่าง	2.00	ชุด	1,900.00	3,800.00	120.00	240.00	4,040.00	
18	หน้าต่างบานเกล็ดแบบ 1 บาน	1.00	ชุด	2,000.00	2,000.00	120.00	120.00	2,120.00	
	รวม (1)							102,219.11	

19	ประตู (ไม้) 2"x 4" 0.90 x 2.00 ม. พร้อมบานประตู	2.00	ชุด	2,210.00	4,420.00	135.00	270.00	4,690.00	
20	ประตู (PVC) ขนาด 0.70 x 1.80 ม.	1.00	ชุด	1,590.00	1,590.00	180.00	180.00	1,770.00	
21	ตะแกรนเหล็กสำเร็จรูป	36.00	ตร.ม.	26.64	959.04			959.04	
22	ตะปู	7.00	กก.	36.00	252.00			252.00	
23	ไม้แบบ	8.16	ตร.ม.	400.00	3,264.00	100.00	816.00	4,080.00	
24	งานสี	126.00	ตร.ม.	44.00	5,544.00	31.00	3,906.00	9,450.00	
	งานไฟฟ้า								
1	หลอดฟูออร์เรสเซนต์ พร้อมราง	3.00	ชุด	270.00	810.00	75.00	225.00	1,035.00	
2	ปลั๊กติดผนังพร้อมสวิต	3.00	ชุด	125.00	375.00	50.00	150.00	525.00	
3	สายไฟฟ้า VAF สายแบนแกนคู่ 2 x 1.5 ตร.มม.	40.00	เมตร	15.00	600.00	5.00	200.00	800.00	
4	ตัดเอาท์พร้อมอุปกรณ์	1.00	ชุด	1,000.00	1,000.00	100.00	100.00	1,100.00	
	สุขภัณฑ์								
1	ส้วมนั่งยอง	1.00	อัน	607.48	607.48	150.00	150.00	757.48	
2	ท่อ PVC เส้นผ่าศูนย์กลาง 4" พร้อมอุปกรณ์	1.00	ท่อน	901.87	901.87	80.00	80.00	981.87	
3	ท่อส้วม เส้นผ่าศูนย์กลาง 1 เมตร	5.00	ท่อน	250.00	1,250.00	200.00	1,000.00	2,250.00	
4	ท่อ PVC เส้นผ่าศูนย์กลาง 1/2" พร้อมอุปกรณ์	1.00	ท่อน	48.21	48.21			48.21	
5	ฝาปิดถังซีเมนต์ขนาด 1.00 เมตร	1.00	อัน	135.00	135.00			135.00	
	รวม(2)			-			-	**28,698.60**	
	รวม (1) + (2)							**130,917.71**	

ประมาณการ.....

(นายมนูญ บุญทิก)

ผู้อำนวยการกองช่าง